



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ  
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ**

**Αρ. Πρωτ.: 4787/22-03-2017**

**Απόσπασμα από το Πρακτικό της 12/2017 Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου Πλατανιά**

**Αριθμ. Απόφασης: 113/2017**

**Θέμα 16ο: Έγκριση προσφυγής στις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 και Ανάθεση της Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης – Υποστήριξης Εφαρμογών Ολοκληρωμένου Μηχανογραφικού Συστήματος του Δήμου Πλατανιά λόγω αποκλειστικότητας**

Στο Γεράνι και στο Δημοτικό κατάστημα, σήμερα ημέρα Τρίτη 21/03/2017 και ώρα 19.00 συνήλθε σε Τακτική Συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Πλατανιά ύστερα από την υπ' αριθμ.: 4534/17-03-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου αυτού, που επιδόθηκε με αποδεικτικό σε όλους τους Δημοτικούς Συμβούλους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 και στο οποίο περιέχονται τα παρακάτω θέματα ημερήσιας διάταξης:

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο είκοσι επτά (27) μελών βρέθηκαν παρόντα είκοσι τρία (23) μέλη και ονομαστικά οι:

**Σύνθεση Δημοτικού Συμβουλίου**

1. Σολιδάκης Εμμανουήλ
2. Μαλακωνάκης Ιωάννης
3. Καλαϊτζάκης Γεώργιος
4. Καπνισάκης Αντώνιος
5. Δασκαλάκης Νικόλαος
6. Χηνόπουλος Αθανάσιος
7. Σταματάκης Ιωάννης
8. Αρχοντάκης Χρήστος
9. Φραγκονικολάκης Αντώνιος
10. Παπουτσάκης Γεώργιος
11. Μπουρδάκης Εμμανουήλ
12. Σημαντηράκης Πολυχρόνιος
13. Μαυρογένης Παναγιώτης
14. Μπεμπλιδάκης Κωνσταντίνος
15. Μαρινάκης Πέτρος
16. Κολομβάκης Κωνσταντίνος
17. Βλαζάκης Χαρίλαος
18. Ντουντουλάκης Εμμανουήλ
19. Κασσελάκης Ιωάννης
20. Τσαγκαράκης Γεώργιος
21. Βεριβάκη – Μαστοράκη Γεωργία
22. Βολάνης Μανούσος
23. Πατεράκης Κωνσταντίνος
24. Μπικιάκης Γεώργιος
25. Δασκαλάκης Εμμανουήλ
26. Νταγκουνάκης Εμμανουήλ
27. Κουμάκη Αλεξία

**Απόντες**

1. Σολιδάκης Εμμανουήλ
2. Βλαζάκης Χαρίλαος
3. Ντουντουλάκης Εμμανουήλ
4. Μπικιάκης Γεώργιος

Στην συνεδρίαση παρευρίσκονταν επίσης ο Δήμαρχος Πλατανιά κ. Ιωάννης Μαλανδράκης, και η δημοτική υπάλληλος Βουρδουμπά Ιωάννα για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Στην συνεδρίαση επίσης κλήθηκε νόμιμα ο Πρόεδρος της Τ.Κ. Αλικιανού κ. Ντουσάκης Δημήτριος.

Στην συνέχεια, αφού το Δημοτικό Συμβούλιο βρέθηκε σε απαρτία σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 3852/2010, ο Πρόεδρος κ. Αθανάσιος Χηνόπουλος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και ζήτησε από τους εισηγητές των θεμάτων να αναφερθούν σε αυτά.

Σημειώνεται ότι πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, προτάθηκε από τον Πρόεδρο του Δημοτικού Συμβουλίου η συζήτηση σειράς θεμάτων εκτός ημερήσιας διάταξης με τον χαρακτήρα του κατεπείγοντος, η οποία έγινε αποδεκτή από το σύνολο των παρισταμένων μελών του Δημοτικού Συμβουλίου.

**Θέμα 16ο: Έγκριση προσφυγής στις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν. 4412/2016 και Ανάθεση της Παροχής Υπηρεσιών Συντήρησης – Υποστήριξης Εφαρμογών Ολοκληρωμένου Μηχανογραφικού Συστήματος του Δήμου Πλατανιά λόγω αποκλειστικότητας**

Ο Δήμαρχος Πλατανιά κ. Ιωάννης Μαλανδράκης εισηγούμενος το 16<sup>ο</sup> θέμα της ημερήσιας διάταξης έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου τα εξής:

Ο Δήμος Πλατανιά με το υπ. αριθμ 25440/30-11-2015 συμφωνητικό προχώρησε το Δεκέμβριο του 2015 σε εγκατάσταση Ολοκληρωμένου Μηχανογραφικού Συστήματος του Δήμου Πλατανιά το οποίο περιλαμβάνει, πλέον, τις ακόλουθες εφαρμογές:

<b>Εφαρμογή - Ενιαίου Μηχανογραφικού Συστήματος</b>
Οικονομική Διαχείριση - Γενική/Αναλυτική Λογιστική, Λογιστική ΟΤΑ (23 άδειες χρήσης)
Διαχείριση τέλους παρεπιδημούντων - Δημοτικού φόρου (5 άδειες χρήσεις)
Διαχείριση τέλους Βοσκής (5 άδειες χρήσεις)
Διαχείριση αδειών καταστημάτων - κοινόχρηστων χώρων - Τραπεζοκαθισμάτων – Διαφημίσεων (5 άδειες χρήσεις)
Διαχείριση τέλους ΚΟΚ(5 άδειες χρήσεις)
Διαχείριση ΤΑΠ (5 άδειες χρήσεις)
Διαχείριση έργων (20 άδειες χρήσης)
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα (10 άδειες χρήσης)
Δημοτολόγια- Μητρώα Αρρένων- Εκλογικοί Κατάλογοι- Σύνδεση με το Εθνικό Δημοτολόγιο (Middleware) ( 5 μητρώα αρρένων και εκλογικοί κατάλογοι: 1)
Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο – Ηλεκτρονική Διακίνηση Εγγράφων (web) (30 άδειες χρήσης)
Διαχείριση Αποφάσεων Συλλογικών οργάνων (5 άδειες χρήσης)
Σύστημα Αυτόματης Ανάρτησης αποφάσεων και οικονομικών στοιχείων στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ
Διαχείριση Προσωπικού (5 άδειες χρήσης)
Διαχείριση Μισθοδοσίας - ΕΑΠ (2 άδειες χρήσης)
Διαχείριση οχημάτων (2 άδειες χρήσης)
Αυτόματη ανάρτηση προϋπολογισμού στην ιστοσελίδα του Δήμου με δυνατότητα γραφικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
Webservices που ισχύουν βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας Στατιστικά Υπ. Οικονομικών - Σύνδεση με ΥΠΟΙΚ (WebServices) Εφαρμογή άντλησης δεδομένων από την ΓΓΠΣ

Το ολοκληρωμένο σύστημα ανήκει στην εταιρεία **OTS ΑΕ (Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας ΑΕ)** και λειτουργεί στα πλαίσια των προδιαγραφών που τέθηκαν κατά εφαρμογή του Ν. 3852/2010 και του έργου της Κοινωνίας της Πληροφορίας «Λειτουργική ενοποίηση πληροφοριακών συστημάτων» που προδιέγραφε την ενοποίηση των εφαρμογών λογισμικού όλων των πρώην Καποδιστριακών Δήμων που συνθέτουν το Δήμο Πλατανιά.

Για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Δήμου Πλατανιά, επιβάλλεται να προβούμε στην λήψη Υπηρεσιών Συντήρησης – Υποστήριξης των Εφαρμογών του Ενιαίου

Μηχανογραφικού Συστήματος που είναι εγκατεστημένο στο Δήμο από την εταιρεία OTS για χρονικό διάστημα ως τις 28/2/2018.

Επιπλέον κρίνεται σημαντική η Υποστήριξη του Παλαιού Συστήματος για επικουρικούς σκοπούς. Πιο συγκεκριμένα, ζητούνται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης του παλαιού συστήματος (ALFAWARE) συνολικής διάρκειας 20 ωρών που θα χρησιμοποιηθούν σε περίπτωση βλάβης του συστήματος. Επίσης στο πλαίσιο αυτών των ωρών θα περιλαμβάνονται εργασίες επανορθωτικής συντήρησης ώστε να εξασφαλίζει την ορθή λειτουργία των εφαρμογών (Μισθοδοσία, Οικονομική Διαχείριση κα). Επίσης προβλέπονται εργασίες συντήρησης ώστε να διασφαλίζεται η ασφαλής πρόσβαση -λειτουργία των προγραμμάτων που έχουν εγκατασταθεί. Η υποστήριξη αφορά 20 ώρες και μέχρι τις 31/12/2017. Η εν λόγω υποστήριξη επ' ουδενί δεν αντικαθιστά το εγκατεστημένο ενιαίο σύστημα, ενώ η λειτουργία του είναι αποκλειστικά επικουρική.

Οι εφαρμογές που συνθέτουν το ενιαίο πληροφοριακό σύστημα είναι εξειδικευμένες και η εταιρεία OTS ΑΕ είναι ο **αποκλειστικός** κατασκευαστής των εφαρμογών λογισμικού, και διαθέτει τα **πνευματικά δικαιώματα** επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών κάνοντας απαγορευτικό την συντήρηση είτε από υπάλληλους του Δήμου είτε από οποιοδήποτε άλλο πάροχο υπηρεσιών πληροφορικής. Η ίδια εταιρεία έχει επιβεβαιώσει με το **υπ. αριθμ 443/2016 έγγραφό της (οικ.8690/27/5/2016)** ότι ως κατασκευάστρια του λογισμικού διαθέτει όλες τις απαραίτητες υποδομές και την τεχνογνωσία για την άρτια παροχή υπηρεσιών που αφορούν την συντήρηση, αναβάθμιση και υποστήριξη του λογισμικού, ενώ οι υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού παρέχονται αποκλειστικά και μόνο από την ίδια την εταιρεία.

Η εταιρεία δεσμεύεται για την διάρκεια της σύμβασης να αναλάβει, την παροχή υπηρεσιών συντήρησης του λογισμικού του Δήμου και επιπλέον:

1. Παροχή δωρεάν όλων των νέων εκδόσεων των εφαρμογών οι οποίες θα εκδίδονται για:
  - Προσαρμογή σε αλλαγές του θεσμικού πλαισίου
  - Ικανοποίηση των αιτημάτων των χρηστών που προέρχονται από αλλαγές του θεσμικού πλαισίου
  - Προσθήκη νέων λειτουργικοτήτων και αυτοματισμών ή βελτίωση των υφιστάμενων που προέρχονται από αλλαγές του θεσμικού πλαισίου
2. Οργάνωση και λειτουργία Γραφείου Υποστήριξης (HelpDesk) το οποίο θα είναι διαθέσιμο σε ώρες μεταξύ 08:00 και 16:00 κάθε εργάσιμης μέρας. Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής η εταιρία αναλαμβάνει τα ακόλουθα:
  - να καταγράφει τα χαρακτηριστικά στοιχεία των βλαβών που αναφέρονται από το προσωπικό του οργανισμού. Κάθε περιστατικό θα λαμβάνει ένα μοναδικό κλειδί αναφοράς και να καταγράφεται τουλάχιστον η εξής πληροφορία: Υπηρεσία, είδος λογισμικού & εξοπλισμού, περιγραφή βλάβης, ώρα αναγγελίας. Η αναγγελία βλαβών, θα μπορεί να γίνει εναλλακτικά με όλους τους παρακάτω τρόπους: (i) Τηλέφωνο, (ii) Email, (iii) Fax, από την οποία θα καταγράφονται κατ' ελάχιστον, ο χρόνος έναρξης και λήξης του προβλήματος, η περιγραφή του και οι ενέργειες επίλυσης, καθώς και ο υπεύθυνος για κάθε ενέργεια.
  - Η αναγγελία βλαβών ή η υποβολή αιτημάτων μπορεί να γίνει μέσω διαδικτυακής εφαρμογής.
  - Χρήση συστήματος καταγραφής όλων των αιτημάτων του Δήμου, ώστε να υπάρχει καταγραφή των προβλημάτων και ο χρόνος επίλυσης τους ή η τεκμηριωμένη αιτιολογία μη επίλυσης τους
  - Απόκριση εξειδικευμένου προσωπικού σε αίτημα υποστήριξης εντός μιας (1) ώρας
  - Κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, η εταιρία θα προτείνει διαδικασία παροχής υποστήριξης σε περίπτωση ανάγκης.
  - Το προσωπικό του γραφείου υποστήριξης (HelpDesk) αποτελείται από

**στελέχη της Εταιρίας.** Η εταιρία θα διαθέτει σε ετοιμότητα τεχνικό προσωπικό, η εμπειρία του οποίου είναι ευθύνη της, ώστε να εξασφαλίζει στα απαιτούμενα χρονικά διαστήματα, την αποκατάσταση βλαβών.

- **Παροχή νέων εκδόσεων** - βελτιώσεις προσφερόμενου ολοκληρωμένου συστήματος
  - **Εναρμόνιση νομοθεσίας** με διαδικασίες του προγράμματος (μικρής κλίμακας). Σε περιπτώσεις μεγάλων αλλαγών θα πρέπει η εταιρία να ενημερώσει σχετικά τον Δήμο.
  - **Εγγύηση επίλυσης αιτημάτων εντός 48 ωρών.** Σε περίπτωση εκτεταμένης βλάβης θα πρέπει να κατατίθεται έγγραφη εκτίμηση επαναφοράς των υπηρεσιών που τέθηκαν εκτός λειτουργίας.
  - Λήψη εργαλείων για αντιμετώπιση σφαλμάτων ή βελτίωση λειτουργικότητας
  - Κατάθεση ερωτημάτων και λήψη απαντήσεων, προς το Τεχνικό Τμήμα του Αναδόχου με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία των εφαρμογών
  - Επιτόπια υποστήριξη όταν, αποδεδειγμένα, δεν είναι δυνατή η απομακρυσμένη επίλυση προβλημάτων και αιτημάτων
3. Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών και της βάσης δεδομένων. Κατόπιν ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, η εταιρία είναι υποχρεωμένη να επιλύσει τα προβλήματα εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.
  4. Εντοπισμός αιτιών βλαβών/δυσλειτουργιών στις εφαρμογές και στην βάση δεδομένων και αποκατάσταση τους.
  5. Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης των υφιστάμενων έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση του Φορέα Λειτουργίας, συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές που έχει η εταιρία παράσχει ή δημιουργήσει στο πλαίσιο του παρόντος έργου, η εταιρία είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις αυτές χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση του Δήμου.
  6. Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεώτερες εκδόσεις.
  7. Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογής / ων.
  8. Περιοδικός Έλεγχος σε συνεργασία με την μηχανογράφηση του Δήμου της εγκατάστασης των εφαρμογών, εγκατάσταση αναβαθμίσεων των εφαρμογών, ο έλεγχος καλής λειτουργίας των εφαρμογών και της βάσης φιλοξενίας των δεδομένων που θα χρησιμοποιηθεί, η λήψη/ανάκτηση αντιγράφων ασφαλείας, η διαχείριση χρηστών, ο ορισμό δικαιωμάτων και η επίλυση βασικών προβλημάτων των χρηστών, θέματα στα οποία έγινε η εκπαίδευση.
  9. Σύστημα καταχώρησης αιτημάτων των υπαλλήλων.
  10. Κατάθεση σχεδίου αποκατάστασης του ολοκληρωμένου μηχανογραφικού συστήματος
  11. Απομακρυσμένη ή on site τεχνική υποστήριξη για την αποστολή των εκλογικών καταλόγων στην βάση του υπουργείου, παραμετροποίηση της βάσης εφαρμογής και έλεγχος για την ορθότητα των καταλόγων.
  12. Προσαρμογή σε αλλαγές του θεσμικού πλαισίου λειτουργίας του οργανισμού μας, δημιουργεί την υποχρέωση στον ανάδοχο αναπροσαρμογής των εφαρμογών. Προσαρμογή του Λογισμικού για την παροχή υπηρεσιών και την συμμόρφωση σε λειτουργικές απαιτήσεις που προκύπτουν από οδηγίες/εγκυκλίους/νόμους του Κράτους.
  13. Έλεγχο, προετοιμασία και ασφαλή διακίνηση δεδομένων των συγκεκριμένων βάσεων των οικονομικών υπηρεσιών στις δικτυακές πύλες(π.χ. ηλεκτρονικές πληρωμές, ανακοινώσεις κλπ).
  14. Έλεγχο ασφάλειας δεδομένων και δημιουργία κυκλώματος δικαιωμάτων χρηστών και παρακολούθησης ιστορικού για λόγους ασφάλειας.
  15. Έκπτωση νέων παρεχόμενων εφαρμογών

Ο ανάδοχος επίσης υποχρεούται να προβαίνει σε ενέργειες τουλάχιστον μία (1) φορά το χρόνο σε:

1. Γενική ενημέρωση με συνοπτική αναφορά των αποτελεσμάτων στη διοίκηση.
2. Γενική ενημέρωση με αναφορά σε πετυχημένα παραδείγματα παροχής ηλεκτρονικών υπηρεσιών στο δημόσιο τομέα και ιδιαίτερα στους ΟΤΑ, στους πολίτες, στην επιχειρηματική κοινότητα κ.α. με βάση την εμπειρία που διαθέτει ο ανάδοχος.
3. Συμβουλευτική υποστήριξη, σε όλα τα θέματα που έχουν σχέση με το θεσμικό πλαίσιο, τους νόμους και τις εγκυκλίους, που απορρέει από την ειδική επιστημονική εμπειρία που διαθέτει ο ανάδοχος. Τέτοια θέματα μπορεί να είναι πχ οι διαδικασίες τήρησης της δημόσιας λογιστικής, της Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής, των Διεθνών Λογιστικών Προτύπων, των Αποθηκών, της Διαχείρισης της Ακίνητης Περιουσίας και κάθε θέμα που έχει σχέση με το υπό ανάθεση έργο και την πλήρη εκμετάλλευση των αντίστοιχων πηγών και βάσεων δεδομένων.

Επιπροσθέτως, κατά την διάρκεια της Συντήρησης και Υποστήριξης θα πρέπει το ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα να είναι ολικά διαθέσιμο. Διευκρινίζεται ότι το ολοκληρωμένο σύστημα θεωρείται ολικά αδιαθέσιμο εάν είναι αδιαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.

Πιο συγκεκριμένα θα ισχύει: ότι για την εξασφάλιση του επιθυμητού επιπέδου εξυπηρέτησης, τα μέγιστα επιτρεπτά ποσοστά Διαθεσιμότητας καθορίζονται ως κάτωθι :

1. Για τις ΚΩΚ, το ανεκτό ποσοστό διαθεσιμότητας ορίζεται σε ετήσια βάση (αναλόγως και σε μηνιαία βάση) σε 95%.
2. Για τις ΕΩΚ, το ανεκτό ποσοστό διαθεσιμότητας ορίζεται σε ετήσια βάση (αναλόγως και σε μηνιαία βάση) σε 90%

$\text{Ποσοστό διαθεσιμότητας } (\Delta\Delta) = \frac{100 * (\text{Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας} - \text{Χρόνος δυσλειτουργίας})}{\text{Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας}}$
--

όπου:

3. **Απαιτούμενος χρόνος λειτουργίας** είναι το άθροισμα των απαιτούμενων ωρών καλής λειτουργίας στο χρονικό διάστημα αναφοράς.

4. **Χρόνος δυσλειτουργίας** είναι το χρονικό διάστημα από την εμφάνιση της δυσλειτουργίας μέχρι την αποκατάστασή της.

Εκτός από την τεχνική υποστήριξη, που επιβάλλεται να παρέχει η εταιρεία, είναι αναγκαία και η παροχή συμβουλευτικών και οικονομοτεχνικών υπηρεσιών (π.χ. κλείσιμο έτους, ισολογισμοί κ.λ.π.) καθώς και των απαραίτητων αναβαθμίσεων λογισμικού, που κατά καιρούς δημιουργεί η κατασκευάστρια εταιρία

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται για την εγκατάσταση, παραμετροποίηση και υποστήριξη του κυκλώματος - εφαρμογής που μετατρέπει τα αρχεία excel από τη ΔΕΗ και δημιουργεί τους χρηματικούς καταλόγους που εισάγονται στο σύστημα οικονομικής διαχείρισης. Το σύστημα περιλαμβάνει:

1. Εισαγωγή αρχείων xls που λαμβάνει ο Δήμος μηνιαία από τη ΔΕΗ
2. Έλεγχος των εισαγόμενων δεδομένων για την ορθότητα του ΑΦΜ των οφειλετών
3. Μετασχηματισμό σε 6 νέα αρχεία που περιλαμβάνουν στοιχεία για:
  1. Δημοτικά Τέλη οφειλετών με ορθό ΑΦΜ
  2. Δημοτικά Τέλη οφειλετών με λάθος ΑΦΜ
  3. Δημοτικός Φόρος οφειλετών με ορθό ΑΦΜ
  4. Δημοτικός φόρος οφειλετών με λάθος ΑΜΦ
  5. ΤΑΠ οφειλετών με ορθό ΑΦΜ
  6. ΤΑΠ οφειλετών με λάθος ΑΜΦ
4. Εισαγωγή των παραπάνω στοιχείων στο σύστημα οικονομικής διαχείρισης και σύνταξη αντίστοιχων χρηματικών καταλόγων.

Η εταιρεία δεσμεύεται, **επιπροσθέτως**, για την διάρκεια της σύμβασης να παρέχει ακόμη:

- υποστήριξη με φυσική παρουσία σε χώρους του Δήμου Πλατανιά και μετά από αίτημα των υπηρεσιών του Δήμου. **Οι ώρες αυτές καθορίζονται σε 50 συνολικά (όπου οι 5 ώρες αντιστοιχούν σε μια ημερήσια επίσκεψη).** Οι ώρες αυτές δεν

αντιστοιχούν σε εργασίες που γίνονται από πλευράς της εταιρίας σε περίπτωση που δεν μπορούν να υλοποιηθούν απομακρυσμένα με υπαιτιότητα της εταιρίας, αλλά αφορούν φυσική παρουσία μετά από αίτημα του Δήμου.

Οι παραπάνω ώρες επ' ουδενί δεν αντικαθιστούν τα προβλεπόμενα της απομακρυσμένης υποστήριξης και ισχύουν προσθετικά.

Η ανάγκη σύναψης σύμβασης υποστήριξης επιβάλλεται καθώς εξασφαλίζει την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου από μηχανογραφικής πλευράς, ενώ επιπλέον εξασφαλίζουν την προσαρμογή των εφαρμογών στις νέες νομοθετικές μεταρρυθμίσεις του κράτους.

#### **Υποστήριξη Παλαιού Συστήματος**

Όσον αφορά την *Υποστήριξη του Παλαιού Συστήματος για επικουρικούς σκοπούς* ζητούνται να προσφερθούν υπηρεσίες υποστήριξης του παλαιού συστήματος (ALFAWARE) συνολικής διάρκειας 20 ωρών που θα χρησιμοποιηθούν σε περίπτωση βλάβης του συστήματος. Επίσης στο πλαίσιο αυτών των ωρών, θα περιλαμβάνονται εργασίες επανορθωτικής συντήρησης ώστε να εξασφαλίζει την ορθή λειτουργία των εφαρμογών (Μισθοδοσία, Οικονομική Διαχείριση κτλ). Επίσης προβλέπονται εργασίες συντήρησης ώστε να διασφαλίζεται η ασφαλής πρόσβαση -λειτουργία των προγραμμάτων που έχουν εγκατασταθεί. **Η υποστήριξη αφορά 20 ώρες και μέχρι τις 31/12/2017.**

Οι εφαρμογές που συνθέτουν το ενιαίο πληροφοριακό σύστημα είναι εξειδικευμένες και η εταιρεία **OTS AE** είναι ο **αποκλειστικός** κατασκευαστής των εφαρμογών λογισμικού, και διαθέτει τα **πνευματικά δικαιώματα** επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών κάνοντας απαγορευτικό την συντήρηση είτε από υπάλληλους του Δήμου είτε από οποιοδήποτε άλλο πάροχο υπηρεσιών πληροφορικής. Η ίδια εταιρεία έχει επιβεβαιώσει με το **υπ. αριθμ 443/2016 έγγραφό της (οικ.8690/27/5/2016)** ότι ως κατασκευάστρια του λογισμικού διαθέτει όλες τις απαραίτητες υποδομές και την τεχνογνωσία για την άρτια παροχή υπηρεσιών που αφορούν την συντήρηση, αναβάθμιση και υποστήριξη του λογισμικού, ενώ οι υπηρεσίες συντήρησης του λογισμικού παρέχονται αποκλειστικά και μόνο από την ίδια την εταιρεία, καθώς κατέχει την κυριότητα του **πηγαίου κώδικά** τους καθώς και τα **δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας**. Η ανάθεση της υποστήριξης παλαιού Συστήματος, προτείνεται να ανατεθεί, στην εταιρεία «Κοτσιφάκης Κωνσταντίνος» που είναι ο αποκλειστικός εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος της κατασκευάστριας των εφαρμογών λογισμικού (ALFAWARE) που διαθέτει τα πνευματικά δικαιώματα επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών, σύμφωνα με έγγραφο του που απεστάλη με email και έλαβε τον **αριθμό πρωτ. 2854/23-02-2017**.

**Το κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών υποστήριξης έχει ενδεικτικό προϋπολογισμό 24.874,40€, συμπεριλαμβανομένου του ισχύοντος ΦΠΑ 24%, ενώ η διάρκεια της σύμβασης θα είναι έως τις 28/2/2018 για την εταιρεία OTS AE (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕ) και τις 31/12/2017 για την εταιρεία «Κοτσιφάκης Κωνσταντίνος».**

Κατόπιν των παραπάνω και έχοντας υπόψη:

α) Το Ν.4412/2016 (άρθρο 32), άρθρο 32

β) Την απόφαση 71/2014 του Κλιμάκιο Τμ.7 του Ελεγκτικού Συνεδρίου όπου αναφέρεται πως: "Υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης εφαρμογών λογισμικού: Η εταιρεία ως δημιουργός των σχετικών εφαρμογών λογισμικού, έχει διατηρήσει την κυριότητα του **πηγαίου κώδικά** τους καθώς και τα **δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας** σ' αυτά, με συνέπεια να καθίσταται η μοναδική που μπορεί νόμιμα να παρέχει, η ίδια, ή μέσω των συνεργαζόμενων με αυτή εταιρειών, όπως εν προκειμένω, της φερόμενης ως δικαιούχου εταιρείας, υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης αυτών, για όσο χρονικό διάστημα ο οικείος φορέας χρησιμοποιεί τα δημιουργηθέντα από αυτή προγράμματα, **αποκλειόμενης** ρητά της δυνατότητας του τελευταίου να αναθέτει την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών σε τρίτους."

γ) τη με αριθμ. 64/2017 Απόφαση της Ο.Ε. περί ψήφισης πίστωσης, επιλογής τρόπου ανάθεσης, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και όρων για την «Παροχή υπηρεσιών

συντήρησης-υποστήριξης εφαρμογών ενιαίου μηχανογραφικού συστήματος του Δήμου Πλατανιά», ΑΔΑ: ΩΦ8ΔΩΞ5-ΔΒ2

δ) τη με αριθμ. 4425/17-03-2017 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης - υποστήριξης εφαρμογών ενιαίου μηχανογραφικού συστήματος Δήμου Πλατανιά προς τις σχετικές εταιρίες και τις αντίστοιχες προσφορές με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που κατατέθηκαν.

ε) την 4623/21-3-2017 γνωμοδότηση επιτροπής ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής.

Καταλήγοντας ο Δήμαρχος εισηγήθηκε στο Δημοτικό Συμβούλιο τα κάτωθι:

**α.** Την έγκριση προσφυγής στις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν.4412/2016 και την ανάθεση **i)** των Υπηρεσιών Συντήρησης – Υποστήριξης των Εφαρμογών του Ενιαίου Μηχανογραφικού Συστήματος που είναι εγκατεστημένο στο Δήμο Πλατανιά, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 2855/23-02-2017 επισυναπτόμενη Τεχνική Έκθεση:στην εταιρεία OTS ΑΕ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕ), ως τις 28/02/2018, λόγω του ότι η εταιρεία OTS ΑΕ είναι ο αποκλειστικός κατασκευαστής των εφαρμογών λογισμικού, διαθέτει τα πνευματικά δικαιώματα επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών κάνοντας απαγορευτικό την συντήρηση είτε από υπάλληλους του Δήμου είτε από οποιοδήποτε άλλο πάροχο υπηρεσιών πληροφορικής.

**ii)** της υποστήριξης του παλαιού Συστήματος στον Κοτσιφάκη Κωνσταντίνο που είναι ο αποκλειστικός εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος της κατασκευάστριας των εφαρμογών λογισμικού (ALFAWARE) που διαθέτει τα πνευματικά δικαιώματα επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών. Η εν λόγω υποστήριξη επί ουδενί δεν αντικαθιστά το εγκατεστημένο ενιαίο μηχανογραφικό σύστημα του Δήμου Πλατανιά, ενώ η λειτουργία του είναι αποκλειστικά επικουρική.

**β.** Η συνολική δαπάνη εργασιών, ύψους **24.564,40€ (συμπεριλαμβανομένου του ισχύοντος ΦΠΑ 24%)** να χρηματοδοτηθεί από τον κωδικό **Κ.Α. 10.6266.005 με τίτλο «Παροχή υπηρεσίας για υποστήριξη ενιαίου μηχανογραφικού συστήματος»**, ο οποίος υπάρχει στο προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος το 2017 και με σχετικό **κωδικό CPV: 72261000-2 (υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικών)**.

Ενδεικτικός προϋπολογισμός προτεινόμενου αναδόχου (ΟΜΑΔΑ Α και ΟΜΑΔΑ Β) βάσει Τεχνικής Έκθεσης: 24.874,40 €	Προτεινόμενος Ανάδοχος	Δαπάνη βάσει προσφοράς (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% )	Διάρκεια Υποστήριξης
Ενδεικτικός προϋπολογισμός Υπηρεσιών Υποστήριξης ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος του Δήμου Πλατανιά (ΟΜΑΔΑ Α): 23.870,00 €	OTS ΑΕ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕ)	23.560,00€	Έως τις 28/02/2018
Ενδεικτικός προϋπολογισμός Υποστήριξης Παλαιού Συστήματος (ΟΜΑΔΑ Β): 1.004,40 €	ALFAWARE- (Εξουσιοδοτημένος αντιπ. Κοτσιφάκης Κωνσταντίνος)	1.004,40 €	Έως τις 31/12/2017
		Σύνολο: 24.564,40€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% )	

Ακολούθως το λόγο έλαβε ο Δημοτικός Σύμβουλος της μειοψηφίας και επικεφαλής της «Λαϊκής Συσπείρωσης Πλατανιά» κ. Εμμανουήλ Νταγκουνάκης, ο οποίος είπε ότι η δαπάνη για την παροχή της ανωτέρω υπηρεσίας είναι πολύ υψηλή και θα πρέπει από το επόμενο έτος να αρχίσουν συζητήσεις για μείωσή της.

Στο σημείο αυτό το λόγο έλαβε ο Δημοτικός Σύμβουλος της μείζονος μειοψηφίας κ Γεώργιος Τσαγκαράκης, ο οποίος αναφερόμενος στο Ν. 4412/2016, έκανε λόγο για σκανδαλώδη νομοθεσία, η οποία έπρεπε να προβλέπει και την παραχώρηση των πνευματικών δικαιωμάτων της ανωτέρω υπηρεσίας.

Τέλος το λόγο έλαβε ο Δήμαρχος, ο οποίος είπε ότι ήδη έχει γίνει μείωση σε σχέση με τις προηγούμενες αντίστοιχες συμβάσεις της τάξεως των 6.000,00€ περίπου.

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση -όπως αυτή κατεγράφη αναλυτικά στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά- κατά την διάρκεια της οποίας εκφράστηκαν

απόψεις και διατυπώθηκαν προτάσεις αναφορικά με το θέμα και στην συνέχεια το Δημοτικό Συμβούλιο κλήθηκε να αποφασίσει σχετικά.

### ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 113/2017

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

α) Τη με αριθμ. 64/2017 Απόφαση της Ο.Ε. περί ψήφισης πίστωσης, επιλογή τρόπου ανάθεσης, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών και όρων για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης-υποστήριξης εφαρμογών ενιαίου μηχανογραφικού συστήματος του Δήμου Πλατανιά», ΑΔΑ: ΩΦ8ΔΩΞ5-ΔΒ2

β) Τη με αριθμ. 4425/17-03-2017 Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς για την «Παροχή υπηρεσιών συντήρησης - υποστήριξης εφαρμογών ενιαίου μηχανογραφικού συστήματος Δήμου Πλατανιά» προς τις σχετικές εταιρίες και τις αντίστοιχες προσφορές με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που κατατέθηκαν.

γ) Την 4623/21-3-2017 γνωμοδότηση επιτροπής ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής και κατόπιν διαλογικής συζήτησης

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

α. Την έγκριση προσφυγής στις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν.4412/2016 και την ανάθεση i) των Υπηρεσιών Συντήρησης – Υποστήριξης των Εφαρμογών του Ενιαίου Μηχανογραφικού Συστήματος που είναι εγκατεστημένο στο Δήμο Πλατανιά, σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 2855/23-02-2017 επισυναπτόμενη Τεχνική Έκθεση στην εταιρεία **OTS ΑΕ** (Υπηρεσίες Ανοικτής Τεχνολογίας ΑΕ, συστήματα – υπηρεσίες πληροφορικής, Μοναστηρίου 125, ΑΦΜ 095372259 ΦΑΕ Θεσσαλονίκης, τηλ. 2310590100), έως τις 28/02/2018, αντί του ποσού των **23.560,00€ με ΦΠΑ**, λόγω του ότι η εταιρεία OTS ΑΕ είναι ο αποκλειστικός κατασκευαστής των εφαρμογών λογισμικού, διαθέτει τα πνευματικά δικαιώματα επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών κάνοντας απαγορευτικό την συντήρηση είτε από υπάλληλους του Δήμου είτε από οποιοδήποτε άλλο πάροχο υπηρεσιών πληροφορικής, ii) της υποστήριξης του παλαιού Συστήματος στον **Κοτσιφάκη Κωνσταντίνο** (Συστήματα Υπολογιστών, προγράμματα, Μηχανές Γραφείου, Δίκτυα, Ειδικές Εφαρμογές Δήμων και Εστίασης, Νικ. Σκουλά 59, ΑΦΜ 015355460 ΔΟΥ Χανίων, τηλ. 2821027333) που είναι ο αποκλειστικός εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος της κατασκευάστριας των εφαρμογών λογισμικού (ALFAWARE) που διαθέτει τα πνευματικά δικαιώματα επί των εφαρμογών και την αποκλειστική κατοχή και χρήση του πηγαίου κώδικα (sources code) αυτών, έως τις 31/12/2017, αντί του ποσού **1.004,40 € με ΦΠΑ**. Η εν λόγω υποστήριξη επ' ουδενί δεν αντικαθιστά το εγκατεστημένο ενιαίο μηχανογραφικό σύστημα του Δήμου Πλατανιά, ενώ η λειτουργία του είναι αποκλειστικά επικουρική.

β. Η συνολική δαπάνη εργασιών, ύψους **24.564,40€** (συμπεριλαμβανομένου του ισχύοντος ΦΠΑ 24%) θα χρηματοδοτηθεί από τον κωδικό Κ.Α. 10.6266.005 με τίτλο «Παροχή υπηρεσίας για υποστήριξη ενιαίου μηχανογραφικού συστήματος», ο οποίος υπάρχει στο προϋπολογισμό του Δήμου για το έτος το 2017 και με σχετικό κωδικό CPV: 72261000-2 (υπηρεσίες υποστήριξης λογισμικών) και αναλύεται παρακάτω:

Ανάδοχος	Δαπάνη βάσει προσφοράς (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)	Διάρκεια Υποστήριξης
OTS ΑΕ (ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΑΕ)	23.560,00€	Έως τις 28/02/2018
Κοτσιφάκης Κωνσταντίνος - (Εξουσιοδοτημένος αντιπ. ALFAWARE)	1.004,40 €	Έως τις 31/12/2017

**Αφού συντάχθηκε το Πρακτικό αυτό υπογράφεται όπως πιο κάτω.-**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΡ. ΧΗΝΟΠΟΥΛΟΣ**