



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΠΛΑΤΑΝΙΑ

Γεράνι 16-05-2014
Α.Π 11252

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ 15/ 2014

Από τα πρακτικά της με αριθμ. 15 / 2014 έκτακτης Συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πλατανιά.

Αριθμ. Απόφασης 530 /2014

ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Ανάκληση:

- Της αριθμ. 428/2014 Απόφασης Οικ. Επιτροπής περί διενέργειας δημοπρασίας ναυαγοσωστικής προστασίας **έτους 2014**

-Της αριθμ. 501 /2014 Απόφασης Οικ. Επιτροπής περί κατακύρωσης αποτελέσματος διαγωνισμού ναυαγοσωστικής προστασίας **έτους 2014**

-ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΚΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΛΑΤΑΝΙΑ ΕΤΟΥΣ 2014».

Στο Γεράνι σήμερα την 13η του μηνός Μαΐου του έτους 2014 ημέρα Τρίτη και ώρα 12.30 συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πλατανιά στο Δημοτικό για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης της 12ης Μαΐου η οποία δεν έγινε λόγω έλλειψης απαρτίας, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 75 Ν. 3852 / 2010 ΦΕΚ Α' 87/7-6-2010

1ο Θέμα : Α. Ανάκληση: -Της αριθμ. 428/2014 Απόφασης Οικ. Επιτροπής περί διενέργειας δημοπρασίας ναυαγοσωστικής προστασίας **έτους 2014**
- Της αριθμ. 501 /2014 Απόφασης Οικ. Επιτροπής περί κατακύρωσης αποτελέσματος διαγωνισμού ναυαγοσωστικής προστασίας **έτους 2014**

Β.-ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΑΝΑΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ «ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΚΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΠΛΑΤΑΝΙΑ ΕΤΟΥΣ 2014».

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία , δεδομένου ότι σε σύνολο επτά μελών βρέθηκαν παρόντα τέσσερα (4 μέλη και ονομαστικά:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Μαλανδράκης Γιαννης Πρόεδρος
- 1 Κλουβιδάκης Γιάννης Αντιπρόεδρος
3. Μαυρογέννης Παναγιώτης μέλος
4. Σημαντηράκης Π. μέλος

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1 Σολιδάκης Μ
- 2 Κασσελάκης Γ
- 3 Μπομπολάκης Χ

Παρών στην συνεδρίαση και ο δημοτικός υπάλληλος κ. Καμπιανάκης Κυρικός για την τήρηση των πρακτικών.

Αιτιολογώντας ο Δήμαρχος τους λόγους της επείγουσας πρόσκλησης ,τόνισε στα μέλη της Επιτροπής ότι το εν λόγω θέμα ήταν θέμα της ημερήσιας διάταξης της συνεδρίασης της 12ης μηνός Μαΐου η οποία δεν έγινε λόγω έλλειψης απαρτίας και τίθεται πλέον θέμα επειγουσών προθεσμιών

Ομόφωνα η Επιτροπή αποδέχθηκε την πρόταση του δημάρχου περί επείγουσας πρόσκλησης και συνεδρίασης

Εισηγούμενος ο Δήμαρχος το ανωτέρω θέμα είπε ότι με την αριθμ. 428/2014 Απόφαση Οικ. Επιτροπή είχε προβεί στην διενέργεια δημοπρασίας για ναυαγοσωστική προστασία ακτών Δήμου Πλατανιά έτους **2014**.

- Με την αριθμ. 501 /2014 Απόφαση της η Οικ. Επιτροπή το είχε κατακυρώσει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού

Επειδή εκ παραδρομής η σχετική προκήρυξη δεν δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ , καθίσταται αναγκαία η ανάκληση των ανωτέρω αποφάσεων και η εκ νέου διαδικασία δημοπράτησης της εν λόγω παροχής Υπηρεσίας .

Στην συνέχεια της εισήγησης του ο Δήμαρχος ανέφερε τα παρακάτω:

Στον Προϋπολογισμό του Δήμου Πλατανιά οικ. έτους 2014 έχει εγγραφεί εξειδικευμένη πίστωση ύψους 120.000,00€ (πίστωση προερχόμενη από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ για την εκτέλεση της ανωτέρω παροχής υπηρεσίας.) Σχετική με την ανωτέρω παροχής υπηρεσίας είναι η αριθμ. 1/2014 από 7897/10-04-2014 συνημμένη μελέτη του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Πλατανιά καθώς και η αριθμ. 115/2014 ομόφωνη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία έγινε η αποδοχή της μελέτης και καθορίσθηκε ο τρόπος εκτέλεσης της εργασίας .

Παρακαλώ να αποφασίσετε σχετικά.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 530 / 2014

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της

- 1) Την εισήγηση του Προεδρεύοντος αυτής

2) Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 72 Ν.3852/2010, τις διατάξεις του άρθρου 7 του ΠΔ 23/2000 καθώς και τις ισχύουσες διατάξεις του ΠΔ 28/80

3) Την αριθμ. 115/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

4) Την αριθμ. 1/201 μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Πλατανιά

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα

Α) Εγκρίνει τους όρους της συνημμένης διακήρυξης της Δημοπρασίας για την εκτέλεση της εργασίας «Ναυαγοσωστική προστασία ακτών Δήμου Πλατανιά έτους 2014», σύμφωνα με την αριθμ. 1/2014 μελέτη της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Πλατανιά, προϋπολογισμού 120.000,00€ με Φ.Π.Α., και από πιστώσεις προερχόμενες από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ. Η εργασία θα γίνει με δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με το σύστημα προσφοράς δια συμπληρώσεως συνοπτικού τιμολογίου εκ μέρους του μειοδότη συνταχθέντος από τον εργοδότη (παρ. 1 του άρθρου 16 του ΠΔ 28/80) για την ανάδειξη κατόπιν αξιολογήσεως της πλέον συμφέρουσας προσφοράς από τεχνικοοικονομική άποψη (παρ.2 του άρθρου 19 του ΠΔ 28/80) ως το συνημμένο σχέδιο διακήρυξης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα τεχνική έκθεση αναφέρεται στην εργασία της ναυαγοσωστικής κάλυψης των χαρακτηρισμένων ως λουτρική εγκατάσταση χώρων των παραλιών του Δήμου Πλατανιά.

Σκοπός του έργου είναι η αποτελεσματική προσφορά υπηρεσιών προς τους μόνιμους και εποχιακούς κατοίκους του Δήμου, και η κάλυψη των αναγκών που προέρχονται από το ισχύον νομικό πλαίσιο (άρθρο 7 Π.Δ. 23/2000).

Αναλυτικά οι υποχρεώσεις για την εκτέλεση της εργασίας ναυαγοσωστικής κάλυψης αφορούν:

- Την επάνδρωση των υπαρχόντων ναυαγοσωστικών βάρων του Δήμου, οι οποίοι ανέρχονται σε **δώδεκα (12)** και συγκεκριμένα χωροθετούνται :

Για την Τοπική Κοινότητα Πλατανιά:

- 1) στην παραλία του λιμενίσκου Πλατανιά, τοποθεσία «ΛΙΜΑΝΑΚΙ»
- 2) στην παραλία έμπροσθεν επιχείρησης «MYLOS CLUB»
- 3) στην παραλία της περιοχής Γερανιώτη, μπροστά από το Ξενοδοχείο Γερανιώτη
- 4) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου CalderaBay

Για την Τοπική Κοινότητα Γερανίου:

- 5) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου CRETAPARADISE
- 6) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου ΕΑΝΘΙΑ

Για την Τοπική Κοινότητα Κοντομαρίου:

- 7) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου ASTERION
- 8) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου ΑΙΓΑΙΟΝ ΠΑΛΛΑΣ

Για την Τοπική Κοινότητα Μάλεμε:

- 9) στην παραλία έμπροσθεν επιχειρήσεων ΤΑΒΕΡΝΩΝ ΜΑΛΕΜΕ
- 10) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου LUIS ΛΟΥΙΣ

Για την Τοπική Κοινότητα Καμισιανών:

- 11) στην παραλία έμπροσθεν του Ξενοδοχείου CAVOS ΣΠΑΘΑ

Για την Τοπική Κοινότητα Κολυμβαρίου:

- 12) στην παραλία Κολυμβαρίου

Τα βάρη θα επανδρωθούν με κατ' επάγγελμα ναυαγοσώστες, οι οποίοι θα κατέχουν, πτυχίο σχολής αναγνωρισμένης από αρμόδια λιμενική αρχή και άδεια ναυαγοσώστη εν ισχύ από αρμόδια λιμενική αρχή καθώς και τον πλήρη εξοπλισμό που αναφέρεται αναλυτικά παρακάτω.

- Τα βάρη θα λειτουργούν σε **καθημερινή βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδας από ώρα 10:40 π.μ. έως και 18: 30.**
- Την δυνατότητα επέμβασης και περιπολίας για όλη την έκταση της παραλίας του Δήμου με κατάλληλο μηχανοκίνητο όχημα (γουρούνα) ικανό για κίνηση εκτός δρόμου. Το όχημα θα πρέπει να είναι κατάλληλα εξοπλισμένο με ναυαγοσωστικά σωσίβια και πλήρες φορητό φαρμακείο (όπως αναφέρεται παρακάτω) και με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΟ και κάτωθεν αυτής LIFEGUARD σε εμφανή σημεία αυτού.
- Την διάθεση για επέμβαση και περιπολία ενός ή περισσότερων μηχανοκίνητων σκαφών διακριτού χρώματος εξωτερικά, και το κάθε ένα εφοδιασμένο με φορητό πυροσβεστήρα, κουπιά, δύο κυκλικά σωσίβια και σφυρίχτρα. Ο εξοπλισμός του κάθε μικρού σκάφους θα είναι εγκεκριμένου τύπου από την αρμόδια Διεύθυνση του Υ.Ε.Ν., θα βρίσκεται σε καλή κατάσταση και δεν θα έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης της ισχύος για όσα εφόδια προβλέπεται. Στο μέσον των πλευρών της λέμβου, δεξιά και αριστερά είναι γραμμένη η ένδειξη ΣΩΣΤΙΚΗ ΛΕΜΒΟΣ και κάτωθεν αυτής η

ένδειξη RESCUE BOAT, μπλε απόχρωσης. Η έλικα της λέμβου είναι προφυλαγμένη με πλέγμα για την αποτροπή ατυχήματος.

- Την διατήρηση βιβλίου συμβάντων για κάθε ναυαγοσώστη στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά το συμβάν και η αντιμετώπιση του συμβάντος από τον ναυαγοσώστη.

Υποχρέωση κάθε ναυαγοσώστη είναι να βρίσκεται σε ετοιμότητα με ένδυμα κολύμβησης καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του .

Ο ναυαγοσώστης κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του παρακολουθεί τους λουόμενους, είναι σε άμεση ετοιμότητα παροχής βοήθειας, δεν εκτελεί άλλη παράλληλη εργασία.

Ο ναυαγοσώστης με την ανάληψη της υπηρεσίας θα αναρτά την αντίστοιχη σημαία χρώματος πορτοκαλί με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ ενώ με την λήξη της υπηρεσίας (ή σε κάθε ενδεχόμενη απουσία του) θα αναρτά την αντίστοιχη κόκκινη σημαία με την ένδειξη ΧΩΡΙΣ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗ.

Ο αναγκαίος εξοπλισμός για το προσωπικό (ναυαγοσώστες) θα είναι ακριβώς όπως προβλέπει το άρθρο 7 του Π.Δ. 23/2000.

Συγκεκριμένα ο κάθε ναυαγοσώστης όταν εκτελεί την υπηρεσία του σε οποιονδήποτε χώρο θα πρέπει να εφοδιάζεται με:

- (i) αδιάβροχο φακό,
- (ii) κυάλια,
- (iii) ναυαγοσωστικό σωσίβιο, συγκεκριμένου τύπου σύμφωνα με το διάταγμα,
- (iv) σανίδα διάσωσης, συγκεκριμένου τύπου σύμφωνα με το διάταγμα,
- (v) φορητό φαρμακείο, το περιεχόμενο του οποίου περιλαμβάνεται στον παρακάτω πίνακα:

Καρδιοκυκλοφορικά - αναληπτικά	(1)
Αναλγητικά	(1)
Ενέσιμο κορτικοειδές	(1)
Σύριγγες 5<χ	(2)
Σκεύασμα κατά εγκαυμάτων	(2)
Φορητή φιάλη και συσκευή χορήγησης οξυγόνου	(1)
Φορητή συσκευή ανάνηψης στόμα με στόμα	(1)
Φορητή συσκευή ανάνηψης τύπου guedel	(1)
Συσκευή ανάνηψης δια χειρός AMPU	(1)
Κοινοί επίδεσμοι	(5)
Γάζες αποστειρωμένες πακέτα	(2)
Ελαστικός επίδεσμος	(1)
Αποστειρωμένο τούλι εμβαπτισμένο σε νερό και φυτικά έλαια για έγκαυμα	(2)
Mercurochrom	(50cc)
Οξυζενέ	(50cc)
Οινόπνευμα	(50cc)
Λευκοπλάστης	(1)

Ψαλίδι κοινό	(1)
--------------	-----

- (vi) πτυσσόμενο φορείο εγκεκριμένο από την αρμόδια Διεύθυνση του Υ.Ε.Ν.,
- (vii) ένδυμα κολύμβησης χρώματος πορτοκαλί,
- (viii) καπέλο στην εμπρόσθια όψη του οποίου αναγράφεται η ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και κάτωθεν αυτής η ένδειξη LIFEGUARD,
- (ix) γυαλιά ηλίου,
- (x) κουβέρτες,
- (xi) καταδυτικό μαχαίρι,
- (xii) μάσκα βυθού,
- (xiii) βατραχοπέδιλα,
- (xiv) σημαία Ναυαγοσώστη χρώματος πορτοκαλί διαστάσεων 40X80εκ. με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και κάτωθεν αυτής την ένδειξη LIFEGUARD μπλε απόχρωσης,
- (xv) σημαία χρώματος ερυθρού, ίσων διαστάσεων με την προηγούμενη, με την ένδειξη ΧΩΡΙΣ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗ και κάτωθεν αυτής την ένδειξη NO LIFEGUARD, λευκής απόχρωσης,
- (xvi) κινητό τηλέφωνο,
- (xvii) φορητή μεγαφωνική συσκευή (τηλεβόα),
- (xviii) κοινή σφυρίχτρα

Επιπλέον σε κάθε ναυαγοσωστικό βάρθρο θα υπάρχουν με ευθύνη του αναδόχου:

- Πινακίδα στην οποία θα αναφέρονται :

το ωράριο λειτουργίας του κάθε ναυαγοσωστικού βάρθρου, η επεξήγηση των σημαιών που θα αναρτώνται σε κάθε βάρθρο, ο υπεύθυνος των ναυαγοσωστών και τα τηλέφωνα επικοινωνίας του σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης, οδηγίες για τους λουόμενους.

Η πινακίδα θα διαμορφωθεί με την συνεργασία του υπευθύνου του Δήμου.

- Σημαία Ναυαγοσώστη χρώματος πορτοκαλί διαστάσεων 40X80 εκ. με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και από κάτω την ένδειξη LIFEGUARD μπλε απόχρωσης.
- σημαντήρες χρώματος πορτοκαλί, οι οποίοι θα αγκυρωθούν στην θάλασσα οριοθετώντας, σε απόσταση 200 μέτρων από την ακτή, τον χώρο κολύμβησης,
- μηχανοκίνητο σκάφος χρώματος εξωτερικά πορτοκαλί, εφοδιασμένο με φορητό πυροσβεστήρα, κουπιά, δύο κυκλικά σωσίβια και σφυρίχτρα.

Ο εξοπλισμός του κάθε μικρού σκάφους θα είναι εγκεκριμένου τύπου από την αρμόδια Διεύθυνση του Υ.Ε.Ν., θα βρίσκεται σε καλή κατάσταση και δεν

θα έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης της ισχύος για όσα εφόδια προβλέπεται.

Στο μέσον των πλευρών της λέμβου, δεξιά και αριστερά είναι γραμμένη η ένδειξη ΣΩΣΤΙΚΗ ΛΕΜΒΟΣ και κάτωθεν αυτής η ένδειξη RESCUE BOAT, μπλε απόχρωσης. Η έλικα της λέμβου είναι προφυλαγμένη με πλέγμα για την αποτροπή ατυχήματος.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σε ετοιμότητα επαγγελματικό σκάφος με πλήρωμα, εφοδιασμένο με αντιρρυπαντικά φράγματα περιορισμού πετρελαιοκηλίδων ή λυμάτων καθώς επίσης και απορροφητικές πετσέτες και σερβιέτες για συλλογή πετρελαιοειδών και λοιπών λυμάτων από την ευρύτερη θαλάσσια περιοχή του Δήμου Πλατανιά σύμφωνα με όσα ορίζονται στο ΠΔ 23/2000, στον Ν.743/77, Ν. 2254/94 και στο Π.Δ 11/2000

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος δύο (2) ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών να παρουσιάσει όλο τον απαραίτητο τεχνικό, μηχανικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό που αναφέρεται στην παρούσα ενώπιον της Δημοκρατικής Επιτροπής, καθώς επίσης και να προσκομίσει σε οριστικό κατάλογο το **σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας και σε ποιους χώρους αυτό θα εργαστεί.**

Τον κατάλογο του προσωπικού θα συνοδεύουν σύντομο βιογραφικό, ακριβή αντίγραφα του πτυχίου και της άδειας ναυαγοσώστη (εν ισχύ) για κάθε άτομο και το κινητό τηλέφωνο επικοινωνίας.

Ο κατάλογος αυτός, σε περίπτωση αντικατάστασης ναυαγοσώστη, θα ενημερώνεται και θα κοινοποιείται στον υπεύθυνο του Δήμου. Οι παραπάνω κατάλογοι θα κοινοποιούνται με ευθύνη του Δήμου στην αρμόδια Λιμενική Αρχή για την διευκόλυνση του έργου αστυνόμευσής της.

Οι εργασίες της ναυαγοσωστικής κάλυψης της παραλίας θα υλοποιηθούν για το χρονικό διάστημα από **01/06/2014 μέχρι και 30/09/2014**. Σε περίπτωση υπογραφής της σύμβασης μετά την 1/6/2014 η ημερομηνία έναρξης και λήξης θα μεταφερθεί αντίστοιχα. Επιπλέον θα μπορεί να γίνει επέκταση της παρούσας σύμβασης μετά την λήξη της, για 15 ημέρες και εν συνεχεία εάν παραστεί ανάγκη για άλλες 15 ημέρες κατόπιν συμφωνίας των 2 μερών για όσους πύργους κριθεί απαραίτητο. Το κόστος της επέκτασης θα προκύψει από αναγωγή του κόστους του πύργου ανά ημέρα, με βάση τον προϋπολογισμό της μελέτης για τους 4 μήνες και τους 12 πύργους της αρχικής περιόδου με μέγιστο προϋπολογισμό για την επέκταση το ποσό των **14.548,00 €**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Οι δαπάνες διαχωρίζονται σε **δύο (2) κατηγορίες:**

(α) τις **δαπάνες μισθοδοσίας** και ασφάλισης του προσωπικού που θα απασχοληθεί στην εκτέλεση της εργασίας, και

(β) τις **δαπάνες χρήσης του εξοπλισμού και λειτουργικά έξοδα** που ζητάει η παρούσα τεχνική έκθεση

Η ενδεικτική κατανομή των προϋπολογιζόμενων δαπανών γίνεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	Κατηγορία δαπάνης	Εκτιμώμενη Δαπάνη (€)
1	Δαπάνες προσωπικού (μισθοί, ασφαλιστική κάλυψη πλήρους απασχόλησης, δώρα)	69.445,34€
2	Δαπάνες χρήσης τεχνικών μέσων και αναλωσίμων – λειτουργικά (καύσιμα κλπ)	16.288,00€
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		85.733,34€
Φ.Π.Α. 23%		19.718,64€
Σύνολο δαπάνης		105.452,00 €

A/A	Κατηγορία δαπάνης	Εκτιμώμενη Δαπάνη (€)
1	Δυνατότητα επέκτασης της σύμβασης για 15 ημέρες+15 ημέρες για όσους πύργους συμφωνηθεί με μέγιστο προϋπολογισμό.	11.827,64 €
Φ.Π.Α. 23%		2.721,36 €
Σύνολο δαπάνης		14.548,00 €

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στα **105.452,00€** με Φ.Π.Α. 23% και θα καλυφθεί εξ' ολοκλήρου από Ιδίους Πόρους του Δήμου. Η εργασία είναι γραμμένη σε βάρος του **Κ.Α. 00- 6142.002** με εγκεκριμένη πίστωση **120.000,00 €**.

Γ Ε Ν Ι Κ Η Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

Άρθρο 1^ο : Αντικείμενο της εργολαβίας

Η παρούσα Γ.Σ.Υ. περιλαμβάνει τους όρους με τους οποίους θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο της εργασίας που αναφέρεται στην επικεφαλίδα.

Άρθρο 2^ο : Διατάξεις που ισχύουν

Η δημοπράτηση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

1. Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», (Φ.Ε.Κ. 11Α/1980), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,
2. Του Π.Δ. 410/95 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 231^Α), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,
3. του Νόμου 2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 244^Α/1997), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει.

Άρθρο 3^ο : Εγκύκλιοι – Προδιαγραφές

Κατά την εκτέλεση έργων ακολουθούνται πιστά οι διατάξεις του Π.Δ. 23/2000 και οι οδηγίες των σχετικών εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών και του Υ.Ε.Ν. και εφαρμόζονται οι αντίστοιχες με το είδος του έργου που εκτελείται Τεχνικές Προδιαγραφές του Υ.Ε.Ν. και των Λιμενικών Αρχών, που αναφέρονται στην Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.

Άρθρο 4^ο : Συμβατικά τεύχη – Σειρά ισχύος

Τα συμβατικά τεύχη και τα στοιχεία της εργολαβίας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου είναι τα επόμενα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται παρακάτω :

1. Η διακήρυξη
2. Η τεχνική έκθεση με το προϋπολογισμό της εργασίας
3. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.)
4. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)

Άρθρο 5^ο : Εγγυήσεις – Προθεσμία αποπεράτωσης

Ορίζονται από την Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 6^ο : Πρόοδος εργασιών – Κυρώσεις καθυστέρησης

Στο άρθρο 7 της Ειδικής Συγγραφής,

Υποχρεώσεων ορίζεται η ολική προθεσμία του έργου και τυχόν τμηματικές που αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το έργο όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί πάντα να διατάσσει την απομάκρυνση προσωπικού που κρίνεται δικαιολογημένα ακατάλληλο ή την ενίσχυση των συνεργείων του αναδόχου.

Ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος αν καθυστερήσει την έναρξη των εργασιών ή καθυστερεί την πρόοδο των εργασιών ώστε να είναι προφανώς αδύνατη η εμπρόθεσμη εκτέλεση του έργου ή αν οι εργασίες του είναι κατά σύστημα κακότεχνες ή αν τα υλικά που χρησιμοποιεί δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές, αν δεν εφαρμόζει τα εγκεκριμένα σχέδια ή αν συστηματικά ή αν συστηματικά παραλείπει την τήρηση των κανόνων ασφαλείας των εργαζομένων ή προστασίας του περιβάλλοντος ή αν έληξε η ολική προθεσμία του έργου χωρίς αυτό

να έχει αποπερατωθεί ή αν δεν τηρεί τις διαδικασίες ασφάλισης και πληρωμής του προσωπικού σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην Νομοθεσία.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί ημερολόγιο εργασίας, καιρικών συνθηκών, κλπ. σε βιβλιοδετημένα διπλότυπα αριθμημένα φύλλα.

Άρθρο 7° : Περιεχόμενα των τιμών τιμολογίου

Οι τιμές του τιμολογίου της μελέτης αναφέρονται στις μονάδες ολοκληρωμένων εργασιών, χωρίς ο ανάδοχος να δικαιούται καμιά άλλη πληρωμή ή αποζημίωση για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεσή τους.

Αναλυτικά στις τιμές του τιμολογίου της μελέτης περιλαμβάνονται όλες οι απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας, όπως είναι οι δαπάνες μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού, οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνησης του προσωπικού του αναδόχου, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κλπ., οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι φόροι, τα τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, οι δαπάνες εφαρμογής των σχεδίων, κατασκευής των σταθερών σημείων, καταμετρήσεων, δοκιμών, , οι δαπάνες αποζημιώσεων και ζημιών στο προσωπικό του αναδόχου, στον κύριο της εργασίας ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση του της εργασίας

Άρθρο 8° : Ποσοστό γενικών εξόδων και οφέλους αναδόχου

Στο ποσοστό των γενικών εξόδων και οφέλους αναδόχου που δικαιούται ο ανάδοχος και που καταβάλλεται ως ποσοστό επί της αξίας των εργασιών στα έργα που εκτελούνται μετά από δημοπρασία ή απ' ευθείας ανάθεση για τις ειδικές περιπτώσεις, περιλαμβάνονται:

1. Οι μισθοί και κάθε είδους αποζημιώσεις, ασφαλίσεις και έξοδα κινήσεως του προσωπικού του αναδόχου,
2. Οι δαπάνες ιατρικής περίθαλψης του προσωπικού του αναδόχου
3. Τα έξοδα συμμετοχής στο διαγωνισμό, υπογραφής της σύμβασης, εγκατάστασης – εκτέλεσης και παραλαβής της εργασίας
4. Κάθε είδους φόροι, τέλη, έξοδα, εγγυήσεις, τόκοι κίνησης κεφαλαίων και κάθε και κάθε είδους επιβαρύνσεις,
5. Έξοδα ασφάλισης ή αποζημίωσης ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και κάθε φύσεως αποζημίωση σε τρίτους,,
6. Κάθε άλλη δαπάνη που δεν αναφέρεται αλλά είναι αναγκαία για τη σωστή, έντεχνη και σύμφωνα με τα συμβατικά στοιχεία εκτέλεση των εργασιών ή που απαιτείται για την τακτοποίηση της εργασίας από κάθε πλευρά σε σχέση με τις κείμενες διατάξεις
7. Το όφελος του αναδόχου.

Άρθρο 9° : Ευθύνη αναδόχου

Η εργασία διευθύνεται συνέχεια, σε όλη τη διάρκεια του, αυτοπρόσωπα από τον ανάδοχο ή από πληρεξούσιο αντιπρόσωπο αυτού, αποδεκτό από τη Διευθύνουσα Υπηρεσία και ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσης όσο και για την ποιότητα των εργασιών.

Επίσης ο ανάδοχος είναι εξ' ολοκλήρου υπεύθυνος για την εκλογή των πάσης φύσεως υλικών που χρησιμοποιεί. Τα υλικά πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και να πληρούν τους όρους αντίστοιχων προδιαγραφών.

Άρθρο 10^ο : Μηχανικός εξοπλισμός

Ο μηχανικός εξοπλισμός που τυχόν απαιτείται για την εκτέλεση της εργασίας προβλέπεται και καθορίζεται στην μελέτη και στο άρθρο 9 της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων .

Ο εξοπλισμός αυτός αν δεν διατίθεται από τον ανάδοχο θα εξασφαλίζεται με φροντίδα και έξοδα του χωρίς καμιά υποχρέωση της Υπηρεσίας ή σχετική ευθύνη.

Άρθρο 11^ο : Ατυχήματα – Ζημιές

Ο ανάδοχος της εργασίας, είναι υποχρεωμένος να ασφαλίσει όλο το προσωπικό του που ασχολείται της εργασίας. Είναι υποχρεωμένος επίσης να ασφαλίσει το υπόλοιπο προσωπικό σε μια από τις αναγνωρισμένες από το Δημόσιο Ασφαλιστικές Εταιρείες.

Η δαπάνη για τα ασφάλιστρα (που πρέπει να καταβάλλονται από τον ανάδοχο συνολικά δαπάνη εργοδοτική, εισφορά ασφαλισμένου) βαρύνει τον ανάδοχο. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να επιβαρυνθεί ο εργοδότης με αποζημιώσεις ατυχημάτων του προσωπικού του αναδόχου και των μεταφορικών του μέσων, ζημιών σε ξένη ιδιοκτησία και σε έργα του Δημοσίου, Δήμων και Κοινοτήτων και γενικά κάθε φύσης κοινωφελή έργα.

Άρθρο 12^ο : Φόροι – Τέλη και κρατήσεις

Ο ανάδοχος πρέπει να έχει υπόψη του ότι θα καταβάλει τους φόρους τους προβλεπόμενους από τους νόμους φόρους, τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα που γίνεται ο διαγωνισμός.

Επίσης είναι υποχρεωμένος να πληρώνει το προσωπικό του σύμφωνα με όσα καθορίζονται από το αρμόδιο Υπουργείο, με τις διάφορες αποφάσεις του, δηλαδή των δώρων εορτών-Πάσχα και Χριστουγέννων , του επιδόματος αδείας και των ημερομισθίων για τις ημέρες υποχρεωτικής αργίας.

Εάν κατά την ημερομηνία που έγινε ο διαγωνισμός επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις ή καταργηθούν αυτά που υπήρχαν, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται επί πλέον ή εκπίπτει από τον λογαριασμό του αναδόχου, και εφ' όσον αποφασισθεί από τους αρμόδιους Υπουργούς.

Άρθρο 13^ο : Μελέτη συνθηκών του έργου

Η υποβολή προσφοράς συμμετοχής στη δημοπρασία, αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι οι διαγωνιζόμενοι έχουν επισκεφτεί και ελέγξει πλήρως την φύση και την τοποθεσία της εργασίας, και έχουν πλήρη γνώση των γενικών και τοπικών συνθηκών εκτέλεσης τούτου, κυρίως σε ότι αφορά τις θέσεις καθηκόντων, τις μεταφορές, διάθεση διαχείριση και αποθήκευση υλικών, δυνατότητα εξασφάλισης

εν γένει προσωπικού, και οδών προσπέλασης, τις επικρατούσες κλιματολογικές συνθήκες, τις φυσικές συνθήκες στον τόπο των εργασιών, την διαμόρφωση και κατάσταση του εδάφους, το είδος και τα μέσα (μηχανήματα, υλικά και υπηρεσίες) που θα απαιτηθούν πριν την έναρξη και κατά την εκτέλεση των εργασιών και οιαδήποτε άλλα θέματα που με οιαδήποτε τρόπο μπορούν να επηρεάσουν τις εργασίες, την πρόοδο ή το κόστος του έργου σε συνδυασμό με τους όρους της σύμβασης. Επίσης ο ανάδοχος αποδέχεται ότι έχει μελετήσει την μελέτη, ως και τα λοιπά συμβατικά στοιχεία της εργολαβίας που αποτελεί μαζί με την διακήρυξη, τη βάση της προσφοράς του, καθώς και ότι αποδέχεται και ανεπιφύλακτα αναλαμβάνει να εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από τις παραπάνω συνθήκες και όρους.

Παράλειψη του αναδόχου να ενημερωθεί στους όρους της Σύμβασης, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για την πλήρη συμμόρφωση του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Άρθρο 14^ο : Φύλαξη υλικών και μέσων – Προστασία βλάστησης

Ο ανάδοχος φυλάσσει και διατηρεί σε καλή κατάσταση όλα τα υλικά και μέσα για τις εργασίες που εκτελούνται. Σχετικές εντολές της Υπηρεσίας εκτελούνται από αυτόν. Σε αντίθετη περίπτωση τα μέτρα φύλαξης – προστασίας ή διατήρησης λαμβάνονται από τον εργοδότη και οι δαπάνες καταλογίζονται σε βάρος του αναδόχου.

Ζημιές που προξένησε η αμέλεια του αναδόχου επανορθώνονται αμέσως από αυτόν και σε αντίθετη περίπτωση η επανόρθωση γίνεται από τον εργοδότη σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Ο ανάδοχος προφυλάσσει και προστατεύει το φυσικό περιβάλλον στην περιοχή όπου εκτελείται η εργασία και ευθύνεται για κάθε καταστροφή στοιχείων του φυσικού περιβάλλοντος που δεν είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της εργασίας.

Ζημιές που κρίθηκαν απαραίτητες για την εκτέλεση της εργασίας αποζημιώνονται, μετά τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, σε βάρος των πιστώσεων της εργασίας

Άρθρο 15^ο : Πρόληψη ατυχημάτων – Μέτρα υγιεινής και ασφάλεια κυκλοφορίας

Ο ανάδοχος, ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με το νόμο, λαμβάνει μέτρα για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του και σε κάθε τρίτον, καθώς και την παροχή πρώτων βοηθειών σε αυτούς.

Ο ανάδοχος διατηρεί το απαιτούμενο φαρμακευτικό υλικό για την παροχή πρώτων βοηθειών.

Άρθρο 16^ο : Χρόνος εγγύησης

Όπως ορίζεται στο άρθρο της Ειδικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ**ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/06 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας»
2. Τις σχετικές διατάξεις του αρθρ.72 παρ.1 ε. του Ν.3852/2010
3. Τις διατάξεις του Π.Δ.28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών ΟΤΑ»
4. Την 115/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου
- 5 Την 428/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου

Ο Δήμαρχος Πλατανιά

κηρύσσει δημόσιο ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές με το σύστημα προσφοράς δια συμπληρώσεως συνοπτικού τιμολογίου εκ μέρους του μειοδότη συνταχθέντος από τον εργοδότη (παράγραφος 1 του άρθρου 16 του Π.Δ. 28/80) για την ανάδειξη, κατόπιν αξιολογήσεως της πλέον συμφέρουσας από τεchnικοοικονομικής άποψης προσφοράς (παράγραφος 2 του άρθρου 19 του Π. Δ 28/80) εργολάβου εκτέλεσης της εργασίας με τίτλο **«Ναυαγοσωστική προστασία παραλιών Δήμου Πλατανιά 2014»** προϋπολογισμού **105.452,00€** (συμπ. Φ.Π.Α. 23%) πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 00- 6142.002.

Φορέας Υλοποίησης της εργασίας είναι ο Δήμος Πλατανιά .

Το έργο χρηματοδοτείται από το τους ιδίους πόρους του Δήμου .

Το εργολαβικό αντάλλαγμα βαρύνεται με κρατήσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 410/95 και τις ισχύουσες εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, και όσα ισχύουν από τις διατάξεις "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων και κοινοτήτων" τον χρόνο δημοπράτησης του έργου. Τέλος ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί στο εργολαβικό αντάλλαγμα (23%) βαρύνει την πίστωση του έργου.

Η δημοπράτηση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

4. Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», (Φ.Ε.Κ. 11Α/1980), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,
5. Του Ν. 3463/06 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 114^Α).
6. του Νόμου 2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 244^Α/1997), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**Άρθρο 1^ο : Τόπος και χρόνος διεξαγωγής της δημοπρασίας**

Ο διαγωνισμός θα γίνει την **26η** του μηνός **Μαΐου** του έτους **2014** ημέρα. **Δευτέρα** . και ώρα **12:00 π.μ.** (λήξη παραλαβής προσφορών), στα γραφεία του Δήμου Πλατανιά στο Γεράνι, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού .

Η συνεδρίαση η οποία είναι δημόσια αρχίζει μισή ώρα πριν την ώρα λήξης υποβολής προσφορών δια κλήσεως από τον Πρόεδρο της επιτροπής εκείνων που θέλουν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό.

Όταν περάσει η ώρα που ορίζεται παραπάνω, ο Πρόεδρος της επιτροπής κηρύσσει την λήξη επιδόσεως των προσφορών εκτός εάν η επίδοση συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την πάροδο της ώρας αυτής και καταχωρείται στο πρακτικό της συνεδριάσεως στο οποίο γράφεται και η ώρα κηρύξεως της λήξης επιδόσεως των προσφορών .

Άρθρο 2^ο : Συμμετοχή στη δημοπρασία

Στη δημοπρασία γίνονται δεκτά φυσικά πρόσωπα, νομικά πρόσωπα, εργοληπτικές επιχειρήσεις ή κοινοπραξίες εργοληπτικών επιχειρήσεων, ενώσεις εργοληπτών και συνεταιρισμοί, που ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα άμεσα σχετιζόμενη με το αντικείμενο του έργου της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 3^ο : Εγγύηση συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στη δημοπρασία και την υποβολή οικονομικής προσφοράς απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, η κατάθεση εγγύησης. Το ύψος της εγγύησης ορίζεται στο ποσοστό **3%** της προϋπολογιζόμενης αξίας του έργου, ήτοι στο ποσό των **δύο χιλιάδων πεντακόσια εβδομήντα δύο ευρώ (2.572,00 €)**.

Η εγγύηση που προβλέπεται από την προηγούμενη παράγραφο, παρέχεται με εγγυητικές επιστολές Τραπεζών που λειτουργούν νόμιμα στη Ελλάδα ή οποιοδήποτε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, συνοδευόμενες από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική, ή του Ταμείου Συντάξεων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων. Μπορεί επίσης να παρέχεται και με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων για παρακαταθήκη σ' αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού ή χρεογράφων που προβλέπεται η τέτοια χρήση τους και με την τιμή που προβλέπουν γι' αυτά οι σχετικές διατάξεις. Η εγγυητική πρέπει απαραίτητα να απευθύνεται **‘στον Δήμο Πλατανιά’**, να έχει τα στοιχεία της επιχείρησης ή κοινοπραξίας, τον τίτλο του έργου, το ποσό και να περιλαμβάνει τον όρο ότι ο εγγυητής παραιτείται από το δικαίωμα διζήσεως και αναγνωρίζει ανεπιφύλακτα την υποχρέωσή του να καταβάλει το ποσό της εγγύησης χωρίς καμία ένσταση ή αντίρρηση, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη σχετική ειδοποίηση.

Επιτρέπεται η εγγυητική επιστολή για τη συμμετοχή να έχει προθεσμία ισχύος, που όμως θα υπερβαίνει κατά τριάντα (30) ημέρες το χρόνο ισχύος των προσφορών που ορίζεται στο άρθρο 8 της παρούσης διακήρυξης.

Η εγγύηση συμμετοχής του τελευταίου μειοδότη αποδίδεται μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και την υπογραφή της σύμβασης, ή μετά την πάροδο του

χρόνου που τον δεσμεύει η προσφορά του εκτός αν αυτός συναινέσει σε παράταση. Οι εγγυήσεις συμμετοχής των άλλων συναγωνιζόμενων αποδίδονται μετά την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού ή νωρίτερα, αν το ζητήσει ο ενδιαφερόμενος που δεν υπέβαλε ένσταση και η αρχή που διενεργεί το διαγωνισμό δεν πιθανολογεί την ανατροπή του αποτελέσματος με ενδεχόμενη την ανακήρυξη του ως αναδόχου.

Σε περίπτωση συμμετοχής στη δημοπρασία κοινοπραξίας, η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να είναι υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας.

Άρθρο 4^ο : Απαιτούμενα πρόσθετα δικαιολογητικά

1. Βεβαίωση εγγραφής της επιχείρησης στο Εμπορικό – Βιομηχανικό Επιμελητήριο με αντικείμενο σχετικό με την φύση των εργασιών της παρούσας διακήρυξης ή βεβαίωση της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. από την οποία θα προκύπτουν τα παραπάνω.

Για τα νομικά πρόσωπα θα πρέπει να έχει κατατεθεί σε ακριβές αντίγραφο το καταστατικό τους, με όλες τις τροποποιήσεις αυτού εφόσον έχουν γίνει, συνοδευόμενο με υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ή του εξουσιοδοτημένου προσώπου

του νομικού προσώπου, ότι δεν έχουν επέλθει άλλες τροποποιήσεις του καταστατικού πέραν όσων καταθέτει σε ακριβή αντίγραφα.

2. Υπεύθυνη δήλωση περί αποδοχής των όρων της διακήρυξης, η οποία θα αναφέρει επί λέξει: **‘λάβαμε γνώση των γενικών και ειδικών όρων της διακήρυξης, τους οποίους αποδεχόμαστε πλήρως, όπως και των διατάξεων που διέπουν τους Διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α., διάρκειας ισχύος προσφοράς 60 ημερών και η προσφερόμενη τιμή ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση του έργου’.**

3. Υπεύθυνη δήλωση, για το **ανεκτέλεστο** μέρος των εργολαβιών Δημοσίων Έργων, σχετικού της διακήρυξης αντικειμένου, που έχει κάθε εργοληπτική επιχείρηση σ’ όλη τη χώρα. Η δήλωση αυτή θα απευθύνεται προς τη Επιτροπή του διαγωνισμού για την δράση με τίτλο **«Ναυαγοσωστική προστασία παραλιών Δήμου Πλατανιά 2014»** και θα περιέχει αναλυτικά στοιχεία από τα οποία θα προκύπτουν η ταυτότητα του έργου (τίτλος – Διευθύνουσα Υπηρεσία), το ολικό ποσό της εργολαβικής σύμβασης, το ολικό ποσό του εκτελεσμένου μέρους και το ανεκτέλεστο μέρος δηλ. η διαφορά μεταξύ του πρώτου από του δεύτερου από τα δύο παραπάνω ποσά. Στη δήλωση θα περιλαμβάνεται και υπεύθυνη δήλωση ότι η εργοληπτική επιχείρηση δεν έχει άλλες εργολαβίες υπό εκτέλεση, εκτός από εκείνες που δηλώνει. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας η δήλωση πρέπει να υποβληθεί από όλες τις μετέχουσες στην κοινοπραξία εργοληπτικές επιχειρήσεις. Αν διαπιστωθεί ότι έγινε παράλειψη ή απόκρυψη ή ψευδής δήλωση στοιχείων από την εργοληπτική επιχείρηση, κατά τη δημοπρασία ή σε οποιοδήποτε στάδιο του έργου από τον ανάδοχο, επιβάλλονται στην επιχείρηση και τα υπαίτια στελέχη της οι προβλεπόμενες διοικητικές και χρηματικές κυρώσεις (άρθρο 4 παρ. 14, Ν.2229/94).

4. Υπεύθυνη δήλωση που θα απευθύνεται προς τη Επιτροπή του διαγωνισμού για την δράση με τίτλο **«Ναυαγοσωστική προστασία παραλιών Δήμου Πλατανιά**

2014» και στην οποία θα αναφέρονται **όλες οι παρόμοιες φύσης με την παρούσα εργολαβίες**, που εκτελέστηκαν από τους ενδιαφερόμενους, αυτόνομα ή και στα πλαίσια οποιασδήποτε συνεργασίας, ανεξαρτήτως πηγών χρηματοδότησης, με αναγραφή του εργοδότη, του τίτλου του έργου, του ακριβούς χρόνου ανάθεσης, του συμβατικού χρόνου εκτέλεσης, της συμβατικής αμοιβής, του ποσοστού συμμετοχής, του αντίστοιχου ποσού της εισπραχθείσας και της υπολειπόμενης αμοιβής. Τα δηλούμενα θα αποδεικνύονται με αντίστοιχα πιστοποιητικά που θα έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από τους φορείς ανάθεσης. Ως αποδεικτικά στοιχεία νοούνται **βεβαιώσεις Υπηρεσιών, συμβάσεις, βεβαιώσεις εργοδοτών, Δελτία Παροχής Υπηρεσιών, κλπ.**

5. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα εμφανίζεται **ονομαστικός πίνακας για το προσωπικό** που θα διατεθεί αποκλειστικά για την εκτέλεση της ναυαγοσωστικής προστασίας της εργασίας στον Δήμο Πλατανιά , σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τεχνικής έκθεσης, και για το οποίο θα δηλωθεί και η εργασιακή σχέση (συνεταίροι, εξωτερικοί συνεργάτες με παροχή υπηρεσιών, μισθοδοτούμενοι υπάλληλοι) για το προσωπικό θα πρέπει να κατατεθούν **ακριβή αντίγραφα των πτυχίων τους από αναγνωρισμένη σχολή εκπαίδευσης ναυαγοσωστών, της ανάλογης άδειας από την λιμενική αρχή και αποδεικτικά στοιχεία της αυτής εργασιακής σχέσης.**

6. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρονται σε πίνακα αναλυτικά **ο τεχνικός, μηχανικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός** που θα διατεθεί αποκλειστικά για την εκτέλεση του έργου στον Δήμο Πλατανιά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της μελέτης,

7. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, έκδοσης τουλάχιστο του τελευταίου 3μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι **δεν έχουν καταδικαστεί** για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Για τις προσωπικές εταιρείες, θα πρέπει να προσκομίζονται και ποινικά μητρώα των εταίρων που συμμετέχουν σε αυτές, για συνεταρισμούς από τον νόμιμο εκπρόσωπο τους, για Α.Ε. από τον Δ/ντα σύμβουλο και πρόεδρο, και για ΕΠΕ από τον διαχειριστή τους.

8. Οι συμμετέχοντες να διαθέτουν αποδεδειγμένη 2ετή εμπειρία ανάληψης ανάλογων έργων

9. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από το οποίο θα προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοση απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

10. **Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα** για τα έργα που εκτελεί μόνη της η επιχείρηση ή σε κοινοπραξία.

11. α) Το ΦΕΚ ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α. Ε και Ε. Π. Ε) ., επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο. Ε και Ε. Ε) ,στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ. Σ ,ο εκπρόσωπος της Εργ. Επ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε. Ε και τα έγγραφα νομιμοποίησης αυτών , αν αυτό δεν

προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με την νομική μορφή των Εταιρειών .

Τέτοια έγγραφα δεν προσκομίζονται σε περίπτωση ατομικών εργοληπτικών επιχειρήσεων .

β) Σε περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό κοινοπραξίας , απαιτείται ιδιωτικό συμφωνητικό για την σύσταση της και τα ποσοστά **συμμετοχής** των κοινοπρακτούντων μελών στην κοινοπραξία (εφόσον προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις ελάχιστα ποσοστά συμμετοχής σε κοινοπραξία)και δήλωση των νομίμων εκπροσώπων των κοινοπρακτούντων ότι σε περίπτωση ανάληψης της εργασίας θα ορίσουν κοινό εκπρόσωπο με συμβολαιογραφική πράξη, κατά το άρθρο 35 παρ. 4 του Π. Δ 609/85.

12. Οι συνεταιρισμοί μέσω του αντιπροσώπου τους οφείλουν να καταθέσουν βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου σχετικά με την έγκριση του καταστατικού του και της νόμιμης λειτουργίας του, του μεγέθους της ευθύνης των μελών για τις υποχρεώσεις του συνεταιρισμού και του συνολικού αριθμού των μελών του, καθώς και αντίγραφο της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του συνεταιρισμού με την οποία ορίζεται εκπρόσωπος για την συμμετοχή στον διαγωνισμό.

13. Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις θα υποβληθούν σε πρωτότυπο **χειρόγραφο ή μη**. Αν το έντυπο της δήλωσης υποβληθεί σε φωτοαντίγραφο θα πρέπει να είναι επίσημα επικυρωμένο.

Άρθρο 5° : Τρόπος σύνταξης - υποβολής - εξέτασης προσφορών

Κάθε διαγωνιζόμενος συμπληρώνει, επί **ΠΟΙΝΗ ΑΠΑΡΑΔΕΚΤΟΥ** την προσφορά του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Για την έγκυρη και παραδεκτή συμμετοχή στον διαγωνισμό ,οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν στην Επιτροπή Διαγωνισμού το φάκελο προσφοράς τους.

Οι φάκελοι υποβάλλονται είτε (α) με την αυτοπροσώπως ή μέσω εξουσιοδοτημένου ατόμου, κατάθεση τους στην Επιτροπή του Διαγωνισμού ,είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αρχή που διενεργεί το διαγωνισμό παρεληφθείσα μέχρι την ημέρα και ώρα τέλεσης του άρθρου 1 της παρούσας, είτε (γ) με κατάθεση τους στο πρωτόκολλο της Υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό.

Ο φάκελος προσφοράς αποτελείται από τρεις ξεχωριστούς φακέλους ,το φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής του άρθρου 4,τον φάκελο της «**Τεχνικής προσφοράς**» και «**Οικονομικής προσφοράς**».

Ο φάκελος της **τεχνικής προσφοράς** θα περιέχει **αναλυτικά και εκτεταμένα** τα τεχνικά χαρακτηριστικά για την εύρυθμη εκτέλεση των εργασιών, όπως το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που θα απασχοληθεί, την περιγραφή των εργασιών για την ορθή ναυαγοσωστική κάλυψη της παραλίας, την καταγραφή του συνόλου του τεχνικού και μηχανικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση της εργασίας και τον προγραμματισμό των εργασιών.

Όλα τα παραπάνω θα στηρίζονται στην τεχνική έκθεση που έχει συνταχθεί από τον Δήμο ενώ ο ανάδοχος έχει την δυνατότητα να προχωρήσει και σε περαιτέρω ανάλυση για την εκτέλεση της εργασίας .

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα περιέχει έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης στο οποίο ο ενδιαφερόμενος ανάδοχος θα αναφέρει την οικονομική του προσφορά για την εκτέλεση της εργασίας ολογράφως και αριθμητικά σε ποσοστό επί τοις εκατό (%) και σε ποσό (σε €).

Η τεχνική και οικονομική προσφορά, υπογράφονται (μονογραφή και σφραγίδα ή ονοματεπώνυμο) πάντοτε από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εργοληπτικής επιχείρησης ή κοινοπραξίας, ο οποίος μονογράφει τις προσφορές και κατά φύλλο. Μονογραφές που τυχόν λείπουν μπορεί να συμπληρωθούν ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής διαγωνισμού μετά το άνοιγμα των προσφορών. Αν ο ενδιαφερόμενος αρνηθεί να μονογράψει τότε μονογράφει η Επιτροπή τα σχετικά φύλλα και η προσφορά θεωρείται ισχυρή. Δεκτές είναι και τυχόν προσφορές που συμπληρώνονται με γραφομηχανή ή Η/Υ με ευθύνη του απόρρητου στον συμμετέχοντα (σχετικό το με αριθμ. πρωτοκ. 315/22-09-1998 έγγραφο του Υ.ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ.).

Η κατάθεση των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς στην δημοπρασία γίνεται, για ατομική επιχείρηση από τον υπόχρεο για αυτήν φυσικό πρόσωπο, για ομόρρυθμη ευθύνης εταιρεία από το νόμιμο εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο εταίρο της, για ανώνυμη εταιρεία από εξουσιοδοτημένο μέλος του διοικητικού της συμβουλίου και για κοινοπραξία ή συνεταιρισμό από τον ορισμένο εκπρόσωπο των κοινοπρακτούντων ή συνεταιρισθέντων. Σχετικά με την κατάθεση προσφοράς από ετερόρρυθμη εταιρεία και εταιρεία περιορισμένης ευθύνης, θα πρέπει για την μεν πρώτη να εφαρμόζονται αναλογικά οι ρυθμίσεις για την ομόρρυθμη εταιρεία (δηλ. κατάθεση από νόμιμο εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο εταίρο) και για τη δεύτερη οι αντίστοιχες για την ανώνυμη εταιρεία (κατάθεση από εξουσιοδοτημένο διαχειριστή). Τονίζεται ότι στις περιπτώσεις κοινοπραξιών ή συνεταιρισμών ο ορισμένος εκπρόσωπος των κοινοπρακτούντων ή συνεταιρισθέντων για την κατάθεση της προσφοράς θα είναι κάποιος από τα πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα κατάθεσης από την κάθε επιχείρηση, δεδομένου ότι διαφορετική ερμηνεία θα επέτρεπε καταστρατήγηση των διατάξεων μέσω προσχηματικών κοινοπραξιών.

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να παραδώσουν στην Επιτροπή Διαγωνισμού την τεχνική και την οικονομική τους προσφορά σε ιδιαίτερα καλά σφραγισμένους ξεχωριστούς φακέλους που θα αναγράφουν τον τίτλο της επιχείρησης ή κοινοπραξίας, τη διεύθυνσή της, το τηλέφωνο, το Αστυνομικό Τμήμα της περιοχής και την επιγραφή αντίστοιχα: **«Τεχνική προσφορά για το έργο με τίτλο “Ναυαγοσωστική προστασία παραλιών Δήμου Πλατανιά 2014” & «Οικονομική προσφορά για το έργο με τίτλο “Ναυαγοσωστική προστασία παραλιών Δήμου Πλατανιά 2014”»**. Για τη συμμετοχή στη δημοπρασία κατά την οριζόμενη ημέρα και ώρα κατατίθενται σε κλειστούς ξεχωριστούς φακέλους, αφενός τα τυπικά στοιχεία συμμετοχής στο διαγωνισμό, αφετέρου δε τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς, όπως αυτά προσδιορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Η παραλαβή των προσφορών έχει τακτή ώρα λήξης, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας διακήρυξης. Η έναρξη παραλαβής κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχιστεί και μετά την ώρα λήξης, αν η παράδοση προσφορών που έχει έγκαιρα

αρχίσει συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των ενδιαφερομένων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δε γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Η εξέταση των προσφορών γίνεται σε δύο στάδια.

Η Επιτροπή Διαγωνισμού παραλαμβάνει και ελέγχει το φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων. Όταν ολοκληρωθεί η κατάθεση των δικαιολογητικών, η Επιτροπή συνεδριάζει ιδιαίτερα ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των συναγωνιζόμενων και αποφασίζει περί των αποκλεισμένων.

Αποκαθίσταται η δημόσια συνεδρία και ο Πρόεδρος αυτής ανακοινώνει τους αποκλεισμένους της δημοπρασίας καθώς και τους λόγους αποκλεισμού αυτών και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μετά της προσφοράς των.

Αν οι διαγωνιζόμενοι δεν υποβάλλουν αντιρρήσεις για το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού, η Επιτροπή προχωρά άμεσα στο δεύτερο στάδιο και παραλαμβάνει τους φακέλους της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.

Εφόσον δεν υπάρχουν αντιρρήσεις στο στάδιο αυτό της διαδικασίας δημοπράτησης και η Υπηρεσία θέλει να προσχωρήσει στο επόμενο στάδιο, μπορεί να ζητήσει από τους συμμετέχοντες υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα παραιτούνται από το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων και στη συνέχεια ξεκινά το δεύτερο στάδιο.

β. Μετά το πέρας της παραλαβής τεχνικής και οικονομικής προσφοράς η Επιτροπή Διαγωνισμού μπορεί και να ορίσει άλλη ημέρα και ώρα που θα αποσφραγιστούν και θα αξιολογηθούν οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς.

Η επιτροπή, στη συνέχεια, σε ιδιαίτερη συνεδρία αποσφραγίζει τον φάκελο τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζομένου, εκτός και αν έχει ορίσει άλλη ημέρα για το σκοπό αυτό.

Ο κάθε φάκελος αξιολογείται και βαθμολογείται σύμφωνα με τα κριτήρια του άρθρου 6 του παρόντος, καταρτίζεται ανάλογος πίνακας βαθμολόγησης και καταχωρείται στα πρακτικά.

έπειτα αποσφραγίζεται και ο φάκελος οικονομικής προσφοράς και ανακοινώνεται συνοπτικά τα επί μέρους στοιχεία των προσφορών τα οποία & καταχωρούνται στα πρακτικά.

Η διαδικασία τελειώνει με την υπογραφή των φακέλων και των προσφορών (τεχνικής και οικονομικής) των διαγωνιζομένων από τα μέλη της Επιτροπής και παραδίδεται αντίγραφο αυτών εάν ζητηθεί .

Αν κατά το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού υποβληθούν ενυπόγραφες αντιρρήσεις ή δηλωθεί εγγράφως από τους διαγωνιζόμενους ότι θα υποβληθούν αντιρρήσεις, η **Επιτροπή διακόπτει τη διαδικασία μέχρι να εκδικαστούν οι ενστάσεις** και συνεχίζει το δεύτερο στάδιο του διαγωνισμού σε άλλη ημερομηνία την οποία γνωστοποιεί εγγράφως και εντός πενήτημέρου στους διαγωνιζόμενους.

Οι προσφορές (τεχνική και οικονομική) και τα πρακτικά υπογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής.

Αν προκύψει ανάγκη διορθώσεων που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις και οδηγούν σε διαφορετικά ποσά προσφοράς από το αναγραφόμενο στον προϋπολογισμό προσφοράς (π.χ. διαφορά ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, λογιστικό σφάλμα, κ.λ.π.), οριστικοποιείται το ποσό της προσφοράς και ακολουθεί η ολόγραφη καταγραφή του.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και σφραγίζει αυτή.

Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Η Επιτροπή ελέγχει (ένα προς ένα) τους φακέλους των οικονομικών προσφορών και αφού ελέγξει το περιεχόμενό τους καταχωρεί στο οικείο πρακτικό τα στοιχεία των φακέλων.

Άρθρο 6^ο : Κριτήρια αξιολόγησης για την ανάδειξη της μειοδότης προσφοράς (μ.π.)

Για την ανάδειξη μειοδότης προσφοράς (μ.π) ακολουθείται το σύστημα προσφοράς με σφραγισμένες προσφορές με το σύστημα προσφοράς δια συμπληρώσεως συνοπτικού τιμολογίου εκ μέρους του μειοδότη συνταχθέντος από τον εργοδότη (παράγραφος 1 του άρθρου 16 του Π.Δ. 28/80) για την ανάδειξη, κατόπιν αξιολογήσεως της πλέον συμφέρουσας από τεχνικοοικονομικής άποψης προσφοράς (παράγραφος 2 του άρθρου 19 του Π. Δ 28/80) εργολάβου εκτέλεσης της εργασίας.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βάση των κάτωθι:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Συντελεστής βαρύτητας

- | | | | | |
|--|------|----------|-----------|----------|
| 1. Οικονομική προσφορά | | | | |
| 50 % | | | | |
| 2. Εμπειρία | στην | εκτέλεση | παρόμοιων | εργασιών |
| 25% | | | | |
| 3. Εξοπλισμός που διατίθεται στην εκτέλεση του έργου | | | | |
| 25% | | | | |

Άρθρο 7^ο : Συμβατικά τεύχη – σειρά ισχύος

Τα συμβατικά τεύχη και τα στοιχεία της εργολαβίας με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση και η εκτέλεση του έργου είναι τα επόμενα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχονται σ' αυτά, η σειρά ισχύος τους καθορίζεται παρακάτω :

5. Η παρούσα διακήρυξη
6. Η τεχνική έκθεση με το προϋπολογισμό της εργασίας
7. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου
8. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Γ.Σ.Υ.)
9. Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων (Ε.Σ.Υ.)

Άρθρο 8^ο : Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει αυτόν που την υποβάλλει για διάστημα εξήντα (60) ημερών, μέσα στο οποίο θα πρέπει να του κοινοποιηθεί η απόφαση για κατακύρωση σ' αυτόν της δημοπρασίας.

Άρθρο 9^ο : Έγκριση αποτελέσματος δημοπρασίας

Το αποτέλεσμα της δημοπρασίας θα εγκριθεί από την αρμόδια Οικονομική Επιτροπή του Δήμου

Άρθρο 10^ο : Έξοδα δημοσίευσης- Προκαταβολή

Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης διακήρυξης της αρχικής και τυχόν επαναληπτικών δημοπρασιών βαρύνουν τον ανάδοχο του έργου. Για την εκτέλεση του έργου δεν θα χορηγηθεί στον ανάδοχο καμία προκαταβολή.

Άρθρο 11^ο : Προθεσμία περαίωσης

Ολική προθεσμία περαίωσης του έργου όπως και τυχόν τμηματικές προθεσμίες ορίζονται στην Τεχνική Έκθεση του έργου.

Άρθρο 12^ο : Διανομή τευχών Δημοπρασίας – Πληροφορίες

Της παρούσας και της τεχνικής έκθεσης μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι στα γραφεία του Δήμου Πλατανιά κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Εφόσον ο φορέας του έργου δεν χορηγεί έντυπο προσφοράς έκπτωσης, τότε ο ενδιαφερόμενος δύναται να συντάξει απλό έντυπο προσφοράς.

Περίληψη της παρούσας θα δημοσιευθεί :

σε δύο (2) ημερήσιες εφημερίδες της έδρας του Νομού.

μία (1) εβδομαδιαία εφημερίδα της έδρας του Νομού και σε

μία (1) εφημερίδα δημοσίευσης δημοπρασιών ,
σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 παράγραφος 5β του **Π.Δ. 28/80**.

Άρθρο 13° : Αντιρρήσεις

Κατά το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού οι αντιρρήσεις υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 14° : Γνώση συνθηκών έργου

Η υποβολή προσφοράς αποτελεί απόδειξη ότι η διαγωνιζόμενη εργοληπτική επιχείρηση ή κοινοπραξία έλαβε γνώση των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης των εργασιών, των συμβατικών τευχών και των όρων που περιλαμβάνονται σ' αυτά και με βάση αυτά διαμόρφωσε την προσφορά της.

Άρθρο 15° : Παραλαβή στοιχείων διαγωνισμού

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ενημερωθούν πάνω σ' όλα τα σχετικά με τη δημοπρασία, του τρόπου κτήσης τους, και να παραλάβουν σειρά εντύπων τευχών για τη σύνταξη και την υποβολή της προσφοράς τους, όλες τις εργάσιμες ημέρες μέχρι και την προηγούμενη του Διαγωνισμού, και κατά τις ώρες 08.30 μέχρι 14.00 στα γραφεία του Δήμου Πλατανιά στο Γεράνι Χανίων .

Τα χορηγούμενα στους ενδιαφερόμενους τεύχη είναι: η παρούσα **διακήρυξη**, η **τεχνική έκθεση** με το προϋπολογισμό του έργου, η **Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων**, και η **Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση των στοιχείων της μελέτης της εργασίας από τον Δήμο Πλατανιά Γεράνι Χανίων , 28210 83583, και 28210 83585 fax 28210 61628 πληρ. Χατζηδάκης Στέφανος και ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗ ΒΑΡΒΑΡΑ

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1° : Αντικείμενο της σύμβασης

Η παρούσα Ε.Σ.Υ. περιλαμβάνει τους όρους με τους οποίους θα εκτελεστεί από τον ανάδοχο το έργο που αναφέρεται στην επικεφαλίδα.

Άρθρο 2° : Διατάξεις που ισχύουν

Η δημοπράτηση θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

7. Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Ο.Τ.Α.», (Φ.Ε.Κ. 11Α/1980), όπως αυτό έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,
8. Του Π.Δ. 410/95 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 231^Α), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει,

9. του Νόμου 2539/97 «Συγκρότηση της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Φ.Ε.Κ. 244^Α/1997), όπως αυτός έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει.

Άρθρο 3^ο : Τεχνικές προδιαγραφές που ισχύουν

Η τεχνική μελέτη του έργου, που αποτελείται από την Τεχνική Περιγραφή, συμπληρώνεται με τις τεχνικές προδιαγραφές, που πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί ο ανάδοχος, κατά την εκτέλεση των εργασιών .

Άρθρο 4^ο : Τρόπος εκτέλεσης των εργασιών

Όλα γενικά τα έργα και οι τυχόν συμπληρωματικές εργασίες για την έντεχνη ολοκλήρωσή τους, εκτελούνται σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή της μελέτης, την τεχνική προσφορά του αναδόχου, τους όρους που αναφέρονται στην παρούσα ή σύμφωνα με τις αναγκαίες τροποποιήσεις της μελέτης, που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της εργασίας , εφ' όσον αυτές εγκριθούν από τα αρμόδια όργανα.

Για οποιαδήποτε ασάφεια της μελέτης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από κάθε εκτέλεση εργασίας να ζητά έγκαιρα τις οδηγίες του επιβλέποντα τεχνικού, έτσι ώστε το έργο να εκτελείται μέσα στη συμβατική προθεσμία.

Άρθρο 5^ο : Προϋπολογισμός της εργασίας

Ο προϋπολογισμός της εργασίας χωρίς ΦΠΑ είναι **105.452,00 €** και αναλύεται όπως παρακάτω:

Για Δημοπράτηση: 85.733.34 €

- Φ.Π.Α 23% : 19.718,66 €
- Για ανάθεση : 105.452,00 € (με ΦΠΑ)

Το έργο θα χρηματοδοτηθεί από ιδίους πόρους του Δήμου και οι πληρωμές του αναδόχου θα υπόκεινται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Π.Δ. 28/80, Π.Δ. 410/95 και τις ισχύουσες εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών, και όσα ισχύουν από τις διατάξεις "περί οικονομικής διοικήσεως και λογιστικού των δήμων και κοινοτήτων" τον χρόνο δημοπράτησης του έργου.

Άρθρο 6^ο : Εγγυήσεις

Η **εγγύηση συμμετοχής** στο διαγωνισμό όπως αναφέρεται στη διακήρυξη είναι ίση με **τρία τοις εκατό (3%)** του προϋπολογισμού των δημοπρατούμενων εργασιών και προμηθειών του έργου που δημοπρατείται.

Η **εγγύηση καλής εκτέλεσης** καθορίζεται σε **πέντε τοις εκατό (5%)** του προϋπολογισμού των εργασιών που δημοπρατούνται ή που θα εκτελεστούν με απ' ευθείας ανάθεση και υποβάλλεται στο Δήμο ή στην Κοινότητα κατά την υπογραφή του συμφωνητικού.

Άρθρο 7^ο : Προθεσμία εκτέλεσης του έργου – Ποινικές ρητρες – Ημερολόγιο έργου

Το έργο αυτής της εργολαβίας θα εκτελεστεί σύμφωνα με το εξής χρονοδιάγραμμα:

Η προθεσμία αρχίζει από την 1^η Ιουνίου 2014.

Η ημερομηνία λήξης του φυσικού αντικειμένου είναι η 30^η Σεπτεμβρίου 2014.

Η ποινική ρήτρα που επιβάλλεται στον ανάδοχο για κάθε υπαίτια από μέρους του κακή εκτέλεση του έργου ορίζεται σε 30% της μέσης ημερήσιας αξίας του έργου και επιβάλλεται για αριθμό ημερών ίσο με το 60% της προβλεπομένης από τη σύμβαση συνολικής προθεσμίας. Για την εφαρμογή των ποινικών ρητρών η μέση ημερήσια αξία του έργου προκύπτει αφού διαιρεθεί το συνολικό χρηματικό ποσό της σύμβασης με τον αριθμό ημερών της συνολικής προθεσμίας. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες και τα ποσά και οι προθεσμίες όπως προβλέπονται στην αρχική σύμβαση, χωρίς παρατάσεις ή αναθεώρηση.

Εάν ο ανάδοχος δεν εκτελέσει την εργασία μέσα στη συμβατική προθεσμία που αναφέρεται παραπάνω, ούτε μέσα στην προθεσμία που θα του έχει δοθεί με Ειδική Πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα με τη νομοθεσία που διέπει το έργο .

Το ημερολόγιο του έργου τηρείται με μέριμνα του αναδόχου.

Οι εργασίες της ναυαγοσωστικής κάλυψης της παραλίας θα υλοποιηθούν για το χρονικό από **01/06/2014 μέχρι και 30/09/2014**. Επιπλέον θα μπορεί να γίνει επέκταση της παρούσας σύμβασης για 15 ημέρες και εν συνεχεία εάν παραστεί ανάγκη για άλλες 15 ημέρες κατόπιν συμφωνίας των 2 μερών.

Άρθρο 8^ο : Τήρηση στοιχείων μελέτης Ασφάλεια έργου και προσωπικό

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με ακρίβεια τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα νομοθεσία για την ναυαγοσωστική κάλυψη των λουτρικών εγκαταστάσεων του έργου όπως προκύπτουν από τα στοιχεία της τεχνικής έκθεσης, «**Ναυαγοσωστική προστασία παραλιών δήμου Πλατανιά 2014**» καθώς επίσης και κάθε έγγραφη συμπλήρωση ή τροποποίηση της μελέτης από την Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Όλες οι μεταξύ της Διευθύνουσας Υπηρεσίας ή του επιβλέποντα αφ' ενός και του αναδόχου αφ' ετέρου συνεννοήσεις, είτε αφορούν στην παροχή ή αίτηση οδηγιών ή προβολή διαφωνιών, είτε κάθε άλλη ενέργεια ή δήλωση, γίνονται οπωσδήποτε με έγγραφο.

Η Υπηρεσία έχει την δυνατότητα (α) να απαγορεύσει τη χρήση κάθε εργαλείου ή μηχανήματος που κρίνεται ακατάλληλο για την εργασία που προορίζεται ή που δεν παρέχει ασφάλεια στο εργατοτεχνικό προσωπικό,

Άρθρο 9^ο : Προσωπικό – Τεχνικός & Μηχανικός εξοπλισμός

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το έργο όλο το απαιτούμενο προσωπικό, εξοπλισμό (τόσο για την εκτέλεση της εργασίας όσο και για την ένδυση του προσωπικού, όπως αναφέρεται αναλυτικά στην τεχνική έκθεση),

όχημα, αποθηκευτικούς χώρους, και οποιαδήποτε άλλα μέσα που είναι αναγκαία για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση του έργου που αναλαμβάνει.

Υποχρέωση του αναδόχου είναι η απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος το **αργότερο 2 ημέρες** πριν από την έναρξη των εργασιών να παρουσιάσει όλο τον απαραίτητο τεχνικό και μηχανικό εξοπλισμό που αναφέρεται στην τεχνική του προσφορά ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς επίσης και να προσκομίσει σε κατάλογο το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση του έργου και σε ποιους χώρους αυτό θα εργαστεί. Τον κατάλογο του προσωπικού θα συνοδεύουν σύντομο βιογραφικό, ακριβή αντίγραφα του πτυχίου και της άδειας ναυαγοσώστη (εν ισχύ) για κάθε άτομο.

Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση της εργασίας. Η προσφορά για την εκτέλεση της εργασίας δίνεται με πλήρη ευθύνη του αναδόχου και μετά από εκτίμηση και συνδυασμό των μέσων που διαθέτει των πραγματικών δεδομένων εκτέλεσης της εργασίας, και αποδεικνύει ότι έλαβε γνώση όλων των γενικών ειδικών και τεχνικών όρων που αποτελεί συμβατική υποχρέωσή του.

Άρθρο 12^ο : Χρόνος εγγύησης – Προσωρινή παραλαβή – Οριστική παραλαβή – Βλάβες έργων

Η οριστική παραλαβή του έργου πρέπει να διενεργηθεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που λήγει ο χρόνος υλοποίησης. Αν η οριστική παραλαβή δεν διενεργηθεί μέσα σ' αυτή την προθεσμία θεωρείται ότι έχει συντελεστεί αυτοδίκαια τριάντα μέρες μετά την υποβολή από τον ανάδοχο σχετικής όχλησης για τη διενέργειά της.

Άρθρο 13^ο : Αλλαγή συμβατικού αντικειμένου – Τακτοποιητικός Ανακεφαλαιωτικός Πίνακας

Απαγορεύεται οποιαδήποτε υπέρβαση του οικονομικού συμβατικού αντικειμένου χωρίς προηγούμενη έγκριση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας που προϋποθέτει την έγκριση διάθεσης της σχετικής πίστωσης.

Θα μπορεί να γίνει επέκταση της παρούσας σύμβασης για 15 (δέκα πέντε) ημέρες και εν συνεχεία εάν παραστεί ανάγκη για άλλες 15 (δέκα πέντε) ημέρες κατόπιν συμφωνίας των 2 μερών αναλόγως των καιρικών συνθηκών καθώς και της τουριστικής κίνησης.

Άρθρο 14° : Μέτρα ασφάλειας – Αποφυγή ατυχημάτων – Προστασία περιβάλλοντος

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του φορέα της εργασίας ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας του περιβάλλοντος. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ενημερώνει την Υπηρεσία για την εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων έργων ή εργασιών του δημόσιου ή και ιδιωτικού τομέα που λαμβάνουν χώρα στον τομέα της εργολαβίας του, και να συμβάλλει στην προστασία του φυσικού περιβάλλοντος .

Άρθρο 16° : Κριτήρια αξιολόγησης για τον ανοικτός διαγωνισμός για την εκτέλεση υπηρεσιών

Με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά

Για την ανάδειξη μειοδότης προσφοράς (μ.π) ακολουθείται το σύστημα προσφοράς με σφραγισμένες προσφορές με κριτήριο κατακύρωσης την συμφερότερη προσφορά_δια συμπληρώσεως συνοπτικού τιμολογίου εκ μέρους του μειοδότη συνταχθέντος από τον εργοδότη (παράγραφος 1 του άρθρου 16 του Π.Δ. 28/80) για την ανάδειξη, κατόπιν αξιολογήσεως της πλέον συμφέρουσας από τεχνικοοικονομικής άποψης προσφοράς (παράγραφος 2 του άρθρου 19 του Π. Δ 28/80) εργολάβου εκτέλεσης της εργασίας.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με βάση των κάτωθι:

**ΚΡΙΤΗΡΙΑ
Συντελεστής βαρύτητας**

- | | | | | | |
|----|---|------|----------|-----------|----------|
| 4. | Οικονομική προσφορά | | | | |
| | 50% | | | | |
| 5. | Εμπειρία | στην | εκτέλεση | παρόμοιων | εργασιών |
| | 25% | | | | |
| 6. | Εξοπλισμός που διατίθεται στην εκτέλεση του έργου | | | | |
| | 25% | | | | |

Ο διαγωνισμός θα γίνει την .26η του μηνός Μαΐου του έτους 2014 ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **12:00 π.μ.** (λήξη παραλαβής προσφορών) , στα γραφεία του Δήμου Πλατανιά στο Γεράνι, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, ορισθείσας με την αριθμ. 23/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αποτελούμενης από τα παρακάτω μέλη.

Τακτικά Μέλη Επιτροπής

1. Λουκάς Στάθη
2. Κουκουλά Ειρήνη

3. Χατζηδάκης Στέφανος

Αναπληρωματικά Μέλη της Επιτροπής

1. Κουκουνάκη Αικατερίνη

2. Ελληνάκη Αικατερίνη

3. Πριναράκη Ζωή

Το Πρακτικό αυτό υπογράφουν οι εξής
Ο Πρόεδρος Ο Αντιπρόεδρος

Τα μέλη

Ακριβές Απόσπασμα
Ο Δήμαρχος